



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS



PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL COMPLEJO MILITAR
BASE NAVAL NO 6 ARC “BOGOTÁ” – BATALLON DE POLICIA NAVAL MILITAR
No70

BOGOTÁ D.C

2021-2022



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción
2. Marco de referencia
 - 2.1. Grupo coordinador y técnico
 - 2.2. Marco legal
 - 2.3. Definiciones
 - 2.4. Clasificación de los residuos generados de acuerdo a su naturaleza
 - 2.5. Descripción de la unidad
3. Línea base (Situación actual)
 - 3.1. Parámetros
 - 3.1.1. Caracterización de residuos solidos
 - 3.1.2. Áreas de manejo, recolección, transporte y transferencia de residuos solidos
 - 3.1.3. Separación en la fuente
 - 3.1.4. Almacenamiento
 - 3.1.5. Recolección y transporte
 - 3.1.6. Aprovechamiento
 - 3.1.7. Disposición final
4. Objetivos y metas
5. Programas de implementación de PGIRS
 - 5.1. Programa de recolección, transporte y transferencia de residuos solidos
 - 5.2. Programa de barrido y limpieza de zonas comunes
 - 5.3. Programas para reutilización y/o aprovechamiento
 - 5.4. Programa de corte de césped y poda de árboles
 - 5.5. Programa de educación y capacitación
 - 5.6. Programa de residuos de construcción y demolición
6. Cronograma
7. Plan financiero
8. Implementación, evaluación y seguimiento
9. Observaciones
10. Anexos

1. Introducción

Los avances tecnológicos e industriales que llegan a Colombia, si bien impactan positivamente para el desarrollo del país y la calidad de vida de los colombianos significa un enorme reto desde la perspectiva ambiental, haciendo prioritaria la gestión de los residuos sólidos minimizando los impactos negativos que estos le generan al ambiente, la falta de conocimiento sobre el tema y planes para promover la correcta disposición de cada uno de los desechos que se generan en las actividades normales, diariamente contaminan no solo el suelo si no los diferentes cuerpos de agua que hacen parte de nuestra geografía, La Base Naval no.6 ARC “Bogotá” tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y sus dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70 son unidades militares de la Armada Nacional creadas con el propósito de apoyar el cumplimiento misional de la Armada Nacional de proteger y defender los intereses de los Colombianos en relación al espacio territorial marítimo y fluvial, dentro del cual por supuesto se encuentra la protección y el cuidado del medio ambiente; por ende se identifican y manejan los impactos ambientales generados a partir del desarrollo de sus tareas misionales y como estrategia efectiva para la prevención, mitigación y control de sus residuos sólidos se elabora y presenta el Plan Integral de Gestión de Residuos Sólidos para el año 2021 de la Base Naval no.6 ARC “Bogotá” y el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70.

En el presente plan se establecen actividades, acciones, objetivos, indicadores y metas, que permiten la implementación de estrategias de disminución en la generación y disposición de residuos en rellenos y aumente el aprovechamiento de los diferentes residuos generados en las diferentes componentes la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” y el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70.

Realizando un análisis de la situación actual, describiendo los tipos de residuos y cantidades generadas por residuo, el tipo de almacenamiento que se le da a los residuos de carácter aprovechable, se plantean los diferentes programas a implementar, haciendo énfasis en; la separación y clasificación adecuada de los residuos y educación ambiental.

Finalmente, para medir la eficacia en la implementación de los programas planteados se realizará un seguimiento y control por medio de indicadores y tiempo de cumplimiento para cada programa establecido.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

2. Marco de referencia

2.1. Grupo coordinador y técnico

Para la creación, implementación y seguimiento del Plan Integral de Manejo de Residuos, el papel de los vigías o gestores ambientales del Departamento de Servicios Generales la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” y el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70, será fundamental, ya que son estos gestores quienes velaran por el cumplimiento del Plan en las diferentes áreas del Departamento; apoyado en el comité ambiental creado para el Departamento de Servicios Generales BN6.

Grupo	Funciones
Vigías o Gestores ambientales	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos. - Control y seguimiento a los programas propuestos en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos. - Adecuación de espacios y áreas para cumplimiento de normativa ambiental. - Comunicar al personal de las dependencias de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y las dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70, el Plan de Gestión Integral de residuos y sus programas para la mejora. - Realizar la caracterización de los residuos sólidos generados las dependencias de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y las dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70 de forma trimestral. - Revisar y actualizar la matriz de aspectos e impactos ambientales. - Verificar la recolección de los residuos sólidos por parte de la empresa prestadora del servicio de aseo. - Verificar la recolección de los residuos al interior de las dependencias de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y las dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70. - Actualizar el plan de contingencia de las dependencias de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y las dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70. - Caracterización anual del vertimiento del lavadero.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

	<ul style="list-style-type: none"> - Etiquetar adecuadamente los contenedores de los puntos ecológicos de las dependencias de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y las dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70.
Personal de aseo	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar la recolección de los residuos solidos - Usar el color de bolsa respectivo para cada tipo de residuo generado en las dependencias de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá tanto su puesto de mando instalado en la localidad Puente Aranda y las dependencias instaladas en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70. - Realizar el adecuado almacenamiento de los residuos aprovechables. - Mantener limpio los puntos ecológicos.

Tabla 1. Descripción de cargos y responsabilidades ambientales en La Base Naval No.6 ARC “Bogotá”.

2.1. Marco legal

La unidad naval y/o complejo militar debe conocer la normativa vigente ambiental en tema de residuos sólidos e identificar en que actividades o procesos de funcionamiento aplica esta normativa; en la siguiente tabla se contemplan leyes, decretos y resoluciones a nivel Nacional y Regional.

Norma	Descripción	Proceso en el que se aplica
Constitución Colombiana de 1991	79,80, numeral 8 del artículo 95	Protección del medio ambiente y el derecho de la comunidad de gozar de un ambiente sano. Contiene la prohibición expresa de introducir al territorio nacional sustancias toxicas o peligrosas
Ley 9 de 1979 - Código Nacional Sanitario. Ministerio de Salud.	8, 9, 23, 24, 29, 31, 32, 198, 199.	-Medidas sanitarias para el manejo de los residuos sólidos en cuanto su almacenamiento, transporte, y disposición final en las Unidades de la Armada de Colombia. -Establecimiento de sistemas de recolección de residuos en edificaciones de las Unidades de la Armada de Colombia.
Ley 142 de 1994. Ministerio de Desarrollo Económico.	1, 9, 12.	-Disposición de residuos sólidos generados en las Unidades de la Armada de Colombia.
Ley 1259 de 2008	Artículo 2	Definición de terminología sobre residuos sólidos
		-Disposición adecuada de los residuos sólidos para evitar sanciones por poseer



Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Policía y Convivencia.	111.	comportamientos contrarios a la limpieza y la recolección de los residuos y escombros en las Unidades de la Armada de Colombia.
Decreto 1713 del 2002	Artículo 1	Definición de terminología sobre residuos sólidos
Decreto único ambiental 1076 de 2015	Capítulo 9	Gestión del ambiente y de los recursos naturales renovables, encargado de orientar y regulación el ordenamiento ambiental del territorio y definir las políticas y regulaciones a las que se sujetaran la recuperación, conservación, protección, ordenamiento manejo, uso y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales
Decreto 1200 de 2004	Artículo 2 (4)	Instrumentos de planificación ambiental y otras disposiciones
Decreto 2104 de 1983	Sección 2 y sección 4	Reglamenta parcialmente el decreto ley 2811 de 1974, definición de terminología sobre residuos sólidos, contiene normas sanitarios para el almacenamiento, presentación, recolección, transporte y transferencia de los residuos sólidos.
Decreto 2811 de 1974 – Código Nacional de los Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente.	34,35.	-Disposición adecuada de los residuos sólidos generados en las Unidades de la Armada de Colombia. -Queda prohibido descargar los residuos sólidos generados en las Unidades de la Armada de Colombia, que deterioren el suelo y afecten a la salud humana.
Decreto 2981 de 2013 – Reglamentación del servicio público de aseo. Presidente de la República de Colombia.	17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26.	-Almacenamiento y presentación de los residuos sólidos en cada una de las Unidades de la Armada de Colombia ante el servicio Público de Aseo.
Resolución 2309 de 1986	Artículo 2, capítulo 3 artículo 29	Normas para residuos especiales. Regula lo relacionado con el manejo, uso, disposición y transporte de los residuos sólidos con características especiales.
Resolución 1045 de 2003	Artículo 6	Adopción de metodología para la elaboración de los planes de gestión integral de residuos sólidos y se toman otras determinaciones. Componentes mínimos del plan de gestión integral de residuos sólidos
Resolución 541 de 1994. Ministerio del Medio ambiente.	2.	-Cargue, descargue, transporte, almacenamiento y la disposición final de los



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

		escombros generados en las Unidades de la Armada de Colombia.
Resolución 2184 de 2019. Ministerio del Medio Ambiente y el Ministerio de Vivienda	4	-Código de colores para la separación en la fuente.

Tabla 2. Normativa fuente y aplicable para la elaboración e implementación del PGIRS. Fuente.

2.2. Definiciones

1. **Almacenamiento:** Es la acción del usuario de disponer temporalmente los residuos sólidos en recipientes, depósitos, contenedores retornables o desechables mientras se procesan para su aprovechamiento, transformación, comercialización o se presentan al servicio de recolección para su tratamiento o disposición final.
2. **Aprovechamiento:** Es el proceso mediante el cual, a través de un manejo integral de los residuos sólidos, los materiales recuperados se reincorporan al ciclo económico y productivo en forma eficiente, por medio de la reutilización, el reciclaje, la incineración con fines de generación de energía, el compostaje o cualquier otra modalidad que conlleve beneficios sanitarios, ambientales y/o económicos.
3. **Caracterización:** Determinación de las características cualitativas y cuantitativas de los residuos sólidos, identificando sus contenidos y propiedades.
4. **Centro de acopio:** Lugar donde los residuos sólidos son almacenados y/o separados y clasificados según su potencial de reúso o transformación.
5. **Disposición final:** Es la actividad que se realiza con los residuos que no tienen ningún uso adicional o la materia residual que queda después de la separación de los residuos sólidos.
6. **Escombreras:** Lugar donde se disponen técnica y ambientalmente los residuos inertes sobrantes de las actividades de construcción, tanto pública como privada.
7. **Escombros:** Son todos residuos sólidos sobrantes de las actividades de construcción, reparación o demolición de las obras civiles o de otras actividades conexas o complementarias.
8. **Espacio público:** Todo lugar del cual hace uso la comunidad.
9. **Generador:** Persona que produce residuos sólidos y es usuario del servicio.
10. **Lixiviado:** Sustancia líquida, de color amarillo y naturaleza ácida que supura la basura o residuo orgánico, como uno de los productos derivados de su descomposición.
11. **Manejo:** Es el conjunto de actividades que se realizan desde la generación hasta la eliminación del residuo o desecho sólido. Comprende las actividades de separación en la fuente, presentación, recolección, transporte, almacenamiento, tratamiento y/o la eliminación de los residuos o desechos sólidos.
12. **Plan de Gestión Integral de Residuos:** Es el instrumento de planeación que contiene un conjunto ordenado de objetivos, metas, programas, actividades y recursos definidos por la unidad militar o complejo militar, para el manejo de los residuos sólidos, fundamentado en la política de gestión integral de los mismos, el cual se ejecutara durante un periodo determinado, basándose en un diagnóstico inicial, en su proyección hacia el futuro y en un



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

plan financiero viable que permita garantizar el mejoramiento continuo del manejo de residuos sólidos, evaluado a través de la medición permanente de resultados. Establecido por el Decreto 1077 de 2015 expedido por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio o el que lo sustituya.

13. **Presentación:** Es la actividad del usuario de envasar, empaca e identificar todo tipo de residuos sólidos para su almacenamiento y posterior entrega a la entidad prestadora del servicio de aseo para su aprovechamiento, recolección transporte, tratamiento y disposición final.
14. **Programa ambiental:** Forma mediante la cual se obtienen los objetivos y metas, planteados en el Plan de Manejo de Residuos Sólidos.
15. **Reciclaje:** Es el proceso mediante el cual se aprovechan y transforman los residuos sólidos recuperados y se devuelve a los materiales su potencialidad de reincorporación como materia prima para la fabricación de nuevos productos. El reciclaje puede constar de varias etapas: procesos de tecnologías limpias, reconversión industrial, reparación, recolección selectiva acopio, reutilización, transformación y comercialización.
16. **Reciclar:** Proceso por medio del cual a un residuo sólido se le recuperan su forma y utilidad original, u otras.
17. **Recolección:** acción y efecto de recoger y retirar los residuos sólidos de uno o varios generadores.
18. **Relleno sanitario:** Espacio técnicamente diseñado y operado para la disposición final controlada de los residuos sólidos, sin causar peligro, daño o riesgo a la salud pública, minimizando y controlando los impactos ambientales y utilizando los principios de ingeniería, para la confinación y aislamiento de los residuos sólidos en un área mínima, con compactación de residuos, cobertura diaria de los mismos, control de gases y lixiviados y cobertura final.
19. **Residuo sólido convencional:** Son aquellos generados en el desarrollo normal de las actividades humanas.
20. **Residuo sólido peligroso:** Residuo que en función de sus características (Corrosividad, Reactividad, Explosividad, toxicidad, Inflamabilidad y Patogenicidad) puede presentar riesgo a la salud pública o causar efectos adversos al medio ambiente.
21. **Residuo sólido recuperable:** Todo tipo de residuo sólido al que, mediante un debido tratamiento, se le puede devolver su utilidad original u otras utilidades.
22. **Residuo sólido:** Todo tipo de material, orgánico o inorgánico, y de naturaleza compacta, que ha sido desechado luego de consumir su parte vital.
23. **Reutilización:** Es la prolongación y adecuación de la vida útil de los residuos sólidos recuperados y que mediante procesos, operaciones o técnicas devuelven a los materiales su posibilidad de utilización en su función original o en alguna relacionada, sin que para ello requieran procesos adicionales de transformación.
24. **Separación en la fuente:** Clasificación de residuos sólidos en el sitio donde se generan, el objetivo es separar los residuos que tienen un valor de uso indirecto, por su potencial de reúso, de aquellos que no lo tienen, mejorando así sus posibilidades de recuperación.

2.3. Clasificación de los residuos generados de acuerdo a su composición

Según el RAS 2000, los residuos sólidos se pueden clasificar según; su procedencia, su composición física, y factibilidad de manejo, aprovechamiento y disposición.

Según su procedencia:

25. **Residuos Residenciales:** Son aquellos resultantes de las actividades diarias de un hogar, en esta categoría también se incluyen los residuos generados en oficinas e instituciones educativas.
26. **Residuos de barrido manual o mecánico y limpieza de áreas públicas:** están relacionados con la limpieza de las calles, poda de árboles y mantenimiento de parques y jardines.
27. **Residuos hospitalarios no peligrosos:** residuos de carácter especial que se provienen de las actividades que se desarrollan en los establecimientos hospitalarios (material quirúrgico, restos de tejido humano, etc...)
28. **Residuos de Escombros:** Residuos resultantes de las actividades de construcción, son de tipo inerte, sus generaciones en grandes volúmenes dificultan su adecuado manejo y disposición final.
29. **Residuos Industriales:** Son aquellos residuos sólidos o líquidos, o combinaciones de éstos, provenientes de los procesos industriales y que por sus características físicas, químicas o microbiológicas no puedan asimilarse a los residuos domésticos.

Según su factibilidad de manejo, aprovechamiento y disposición:

30. **Residuos ordinarios:** son aquellos residuos que se crean por el desarrollo normal de las actividades. Estos residuos se generan en oficinas, pasillos, áreas comunes, cafeterías, salas de espera, auditorio, etc.
31. **Residuos especiales:** Son aquellos generados en los procesos productivos, que no reúnen las características para ser considerados como peligrosos o como residuos sólidos urbanos

Según su composición física:

32. **Papeles y cartón:** en estos residuos se incluyen periódicos, revistas, hojas, facturas formularias, carpetas.
33. **Vidrios:** son aquellos residuos que cuentan con materias primas como el sílice, alcaloides y estabilizantes como la cal; estos residuos son de tipo reciclable.
34. **Chatarra y metal:** Material de desecho compuesto por sustancias o trozos metálicos viejos, en especial de hierro, pertenecientes a objetos diversos.
35. **Chatarra de metales ferrosos:** materiales provenientes del hierro, acero y otros elementos.
36. **Chatarra de metales no ferrosos:** residuos de aluminio, zinc, cobre, magnesio, estaño, plomo, níquel, etc...
37. **Chatarra de metales no ferrosos:** residuos de aluminio, zinc, cobre, magnesio, estaño, plomo, níquel, etc...



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

38. **Textil:** cuentan con sustancias químicas como aglutinantes y diferentes pigmentos; estos residuos hacen parte de los residuos peligrosos y por su característica de inflamabilidad no deben mezclarse con otro tipo de residuos.
39. **Plástico:** este residuo se encuentra en envases como botellas de agua, botellas de detergentes, blanqueadores, envases de leche, etc...
40. **Residuos orgánicos:** son aquellos residuos que están compuestos por materias derivadas de vegetales, animales y comestibles, los cuales se descomponen con facilidad y vuelven a la tierra; lo anterior por la capacidad que estos presentan de fermentar y generar procesos de descomposición

2.4. Descripción de la unidad

El departamento de telemática y servicios generales de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” se encuentra ubicada en las instalaciones del Batallón de Policía Naval Militar No. 70 con dirección Cr 69 #49a-49a y el Puesto de mando Unificado de la Base Naval ARC de Bogotá con dirección Cr 65 # 14-13 localidad Puente Aranda, en donde se coordina la fase contractual para suplir las necesidades de un gran porcentaje de Unidades Militares de la Armada Nacional dinamizando el ciclo logístico de apoyo a la Fuerza:



Imagen 1. Departamento de Telemática y Servicios Generales de la BN6, ubicados en el BPNM70.

El Departamento de Servicios Generales de la BN6, cuenta con oficinas administrativas donde para su normal funcionamiento se presentan las siguientes divisiones: Sección de Transporte, Sección de Mantenimiento Automotriz, Sección de Trámites Administrativos y Sección de Mantenimiento de Instalaciones.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

Puesto de Mando Unificado BN6



Imagen 2. Puesto de Mando Unificado BN6.

El Puesto de Mando está conformado por las dependencias; Oficina de Planeación, Oficina de Gestión Ambiental, Departamento de Administración, Departamento de Personal, División de Seguridad y Salud en Trabajo.

La Base Naval No.6 ARC “Bogotá” tiene como función principal la ejecución contractual y el abastecimiento de todos los requerimientos necesarios para el cumplimiento de la misión de la Armada Nacional.

Dentro de la estrategia pentagonal de la Armada Nacional en su vértice sostenimiento ambiental la Base Naval maneja 3 pilares principales; manejo integral de los residuos sólidos aplicando el concepto de logística inversa, saneamiento básico y la educación ambiental.

El Batallón de Policía Naval Militar No. 70 es una Unidad Táctica perteneciente al Comando de Apoyo Logístico de Infantería de Marina Creado mediante Disposición No. 021-COARC del 16 de diciembre de 2004, con la misión de brindar soporte logístico de las operaciones en el sur y oriente del país, su puesto de mando está ubicado en la ciudad de Bogotá D.C, El Batallón de Policía Naval Militar No. 70 es la unidad encargada en la guarnición de Bogotá de brindar servicio de seguridad a los distintos componentes de la Armada Nacional en la ciudad de Bogotá.

3. Línea base (Situación actual)

3.1. Parámetros

En la siguiente tabla se encuentra información relacionada con el servicio público de aseo que se presta actualmente, en donde se expresa la situación referente a la generación de residuos sólidos del Puesto de Mando unificado BN6 y dependencias ubicadas en el



La seguridad
es de todos

Mindefensa



**ARMADA
DE COLOMBIA**

Batallón de Policía Naval Militar No. 70, en las actividades de recolección, transporte y transferencia, corte y poda de árboles, aprovechamiento y disposición final.

ASPECTO	PARAMETRO	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADO
Prestación del servicio de aseo	Esquema de prestación del servicio	Regional, municipal o institucional	Municipal (LIME S.A E.S.P)
Generación residuos sólidos	Usuarios del servicio de aseo en el Complejo militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70 y la BN6	Numero de tripulantes (personal)	Personal BN6: 40 Oficiales 124 Suboficiales 28 Infantes de marina profesional 258 Civiles
Recolección, transporte y transferencia	Cobertura de recolección en la Dirección de Servicios Generales BN6	%	100
	Frecuencia de recolección interna de residuos BN6 y BPNM70	Veces/semana	3
	Frecuencia de entrega de residuos aprovechables a gestor externo BN6 y BPNM70	Veces/mensual	1
	Frecuencia de recolección de residuos no aprovechables a empresa prestadora de servicio de aseo BN6 y BPNM70	Veces/semana	3
	Puntos críticos de generación de residuos RECTIFICAR CANTIDADES Y UBICACIÓN PUNTOS LIMPIOS	Número y ubicación	Dos puntos críticos (Taller y la cafetería del departamento de servicios generales BN6) Telemática – Comedor BPNM70 – Centro de Acopio.
	Existencia puntos limpios	Número y ubicación	Diecisiete puntos limpios (Taller, oficinas de transporte, oficina de almacén, segundo piso oficinas, oficinas del primer piso.) Telemática – Comedor BPNM70 – Centro de Acopio.



	Capacidad de los puntos limpios	Kg/día	BN6: Cinco puntos ecológicos con capacidad total de tres 55 litros y dos de 35 litros.
	Existencia centros de acopio	Número y ubicación	Un centro de acopio ubicado en la parte derecha del Batallón, frente al edificio de comando. Un centro de acopio ubicado en la parte trasera de la Base Naval No.6 ARC "Bogotá instalado en la localidad Puente Aranda
	Capacidad de los centros de acopio	Kg/mes	681 Kg Centro de acopio BPNM70 420 Kg Centro de acopio BN6 Puente Aranda.
Barrido y limpieza de vías y áreas comunes	Cobertura de barrido	%	100
	Frecuencia actual de barrido área común en las direcciones de BN6	Veces/semana	7- Personal del servicio de aseo (civiles) 7- Infantes de Marina Bachilleres del Batallón.
	Frecuencia actual de barrido área común en el Complejo Militar Batallón de Policía Naval Militar No. 70 ARC Bogotá	Veces/semana	7- Personal del servicio de aseo (civiles) 7 - Infantes de Marina Bachilleres BN6 Puente Aranda.
Corte de césped y poda de árboles (el corte de árboles debe ser realizado por bomberos o empresa prestadora de servicio de aseo autorizados por la autoridad ambiental)	Número de árboles ubicados en vías y áreas comunes que pueden ser objetos de poda, según rangos de altura Tipo 1: hasta 5 metros Tipo 2: de 5.01 a 15 metros Tipo 3: de 15,01 a 20 metros	Numero por tipo	BN6: Tipo 4: 19 BPMN70: Tipo 1: 5 Tipo 2: 11 Tipo 3: 5 Tipo 4: 4



	Tipo 4: mayores a 20 metros		
	Áreas comunes objeto de corte de césped	Mts ²	BN6: 695 BPMN70 :7000
	Cantidad mensual de residuos generados en la actividad de corte de césped y poda de arboles	Kg/ mes	En proceso
	Aprovechamiento de residuos de corte de césped y poda de árboles en el último año Aprovechamiento: (kg residuos aprovechados/ Total kg residuos generados) x 100	% en peso	En proceso
	Tipo de aprovechamiento de residuos de corte de césped y poda de arboles	Compostaje Lombricultura, etc	En proceso
	Sitio empleado para la disposición final de residuos de corta de césped y poda de arboles	Nombre y ubicación	En proceso
	Prestación de la actividad	Persona prestadora del servicio	Infantes capacitados para realizar la actividad
	Frecuencia de corte de césped	Veces / Mensual	1
	Frecuencia de poda de arboles	Veces / Mensual	1
Aprovechamiento	Cantidad de centros de acopio o estaciones de clasificación y aprovechamiento	Número	2
	Área del centro de acopio, estaciones de clasificación y aprovechamiento	Mts ²	52.08 Centro de acopio BPNM70 13,5 Centro de acopio BN6 Puente Aranda.
	Cantidad de residuos aprovechables por tipo	Kg/mes tipo de residuos aprovechables	Cartón 225
			PET 25
			Archivo 131
Chatarra 10			
		Vidrio 52	
		Lata 1	
	Población capacitada en temas de separación en la fuente en el último año (personal capacitado/personal Dirección de Servicios Generales BN6)*100	%	90



Disposición final	Tipo de disposición final de residuos sólidos generados en el Departamento de servicios Generales.	Relleno sanitario, celda de contingencia, botadero, cuerpo de agua, quema no controlada	Los residuos sólidos no aprovechables se disponen en el relleno sanitario
	Clase de sitio de disposición final	Regional, municipal, institucional	Municipal

Tabla 3. Parámetros línea base del PGIRS. Fuente: Autores

3.1.1 Caracterización de residuos solidos

En la Dirección de Servicios Generales de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” se evidencia la generación de residuos reciclables, residuos ordinarios y residuos no aprovechables.

Correspondiente a los residuos reciclables o aprovechables, que se generan en la Dirección de Servicios Generales de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” resaltan los residuos de diarios, libros, revistas, papel de seda, impresos comerciales, papel de oficina, embalaje y botellas plásticas.

Respecto a los residuos ordinarios se encuentran restos de comida preparada, residuos de corte y poda, madera (aserrín, leña y otros) y de residuos no aprovechables papel higiénico, toallas higiénicas, otros.

La tabla 4 evidencia el promedio máximo de residuos generados en el departamento de servicios generales a través de las caracterizaciones de residuos sólidos realizadas desde el 21/06/2021 hasta el 27/06/2021 por medio de 7 muestras como se presenta en la imagen 3:

Tipo de residuo	Residuo solido	Peso total por residuo (Kg/d)	Peso total por tipo de residuo (Kg/d)	Total de residuos generados (Kg/d)	Producción Per-capita (Kg/dia-hab)
Reciclables (residuos aprovechables)	Papel-cartón	30	39	152,49	0,33
	Vidrio	1			
	Plástico	8			
	Metales	0			
Residuos ordinarios	Restos de comida	60	63,69		
	Residuos de corte y poda	1,89			

	Madera-aserrín	1,6		
Residuo No aprovechable	Papel higiénico y toallas	50	50	

Tabla 4. Identificación y clasificación de los residuos generados en el Departamento de Servicios Generales. Fuente: Autores

7. CLASIFICACIÓN GENERAL		8. CLASIFICACIÓN ESPECÍFICA		9. MUESTRA 1		10. MUESTRA 2		11. MUESTRA 3		12. MUESTRA 4		13. MUESTRA 5		14. MUESTRA 6		15. MUESTRA 7					
PG	PTCE	PTC G	POA	PB	YR	DA	PG	PTCE	PTC G	POA	PB	YR	DA	PG	PTCE	PTC G	POA	PB	YR	DA	
		Papel: cartón, diarios, libros, revistas, papel de toda imprenta, comensales, papel de trabajo, carpetas de trabajo (blanco, verde, negro), etc.	8				7							6							3
		Plásticos PET, polietileno, PEAD, PVC	0	12			0	7						1							4
		Materiales de aluminio, papel de aluminio, hierro, cartón, plásticos, cobre, etc.	4				0							1							1
		Materiales de vidrio	0	55	55	132	4157							0							0
		Residuos de cartón	3				11					25		30							20
		Residuos de cartón y paja	3				0	51				135		25							0
		Madera, aserrín, lías, otras.	0				0							0							40
		Papel Higiénico, Pañales y toallas higiénicas, Otras	40	40			40	40						0							0

Imagen 3. Formato caracterización de residuos sólidos para el departamento de servicios generales (Anexo No.1). Fuente: Autores

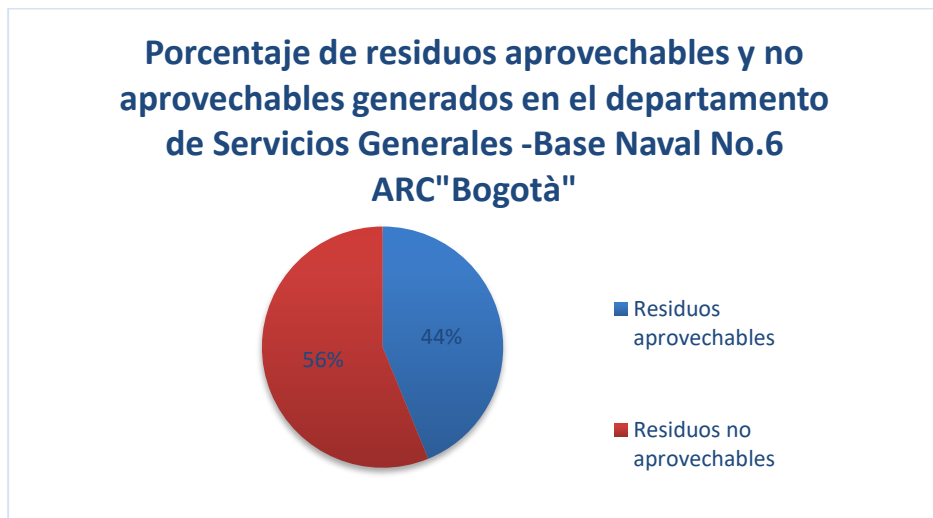


Grafico 1. Porcentaje de residuos aprovechables y no aprovechables del departamento de



La seguridad es de todos

Mindefensa



ARMADA DE COLOMBIA

servicios generales. Autores

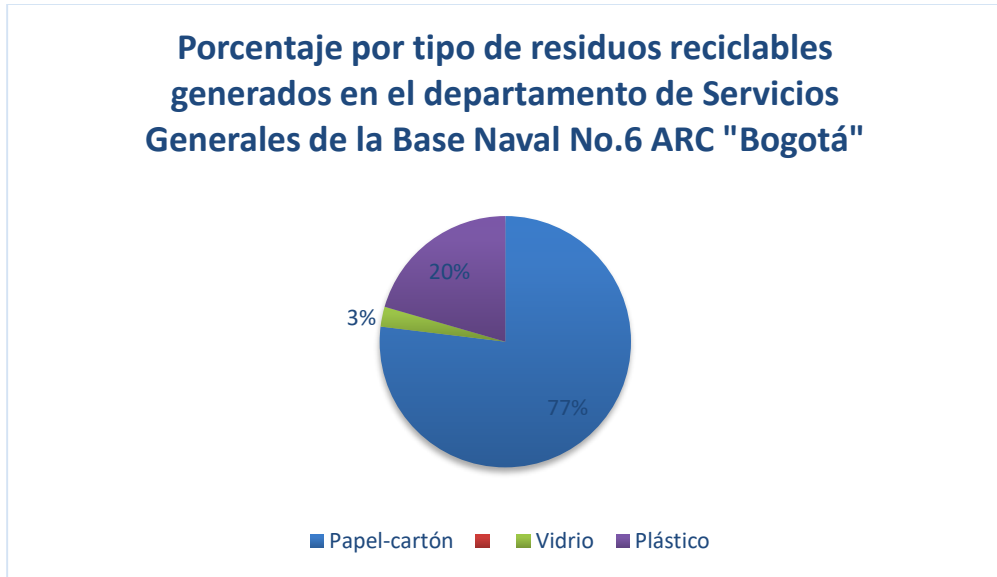


Grafico 2. Porcentaje por tipo de residuos reciclables del departamento de servicios generales.

Fuente: Autores

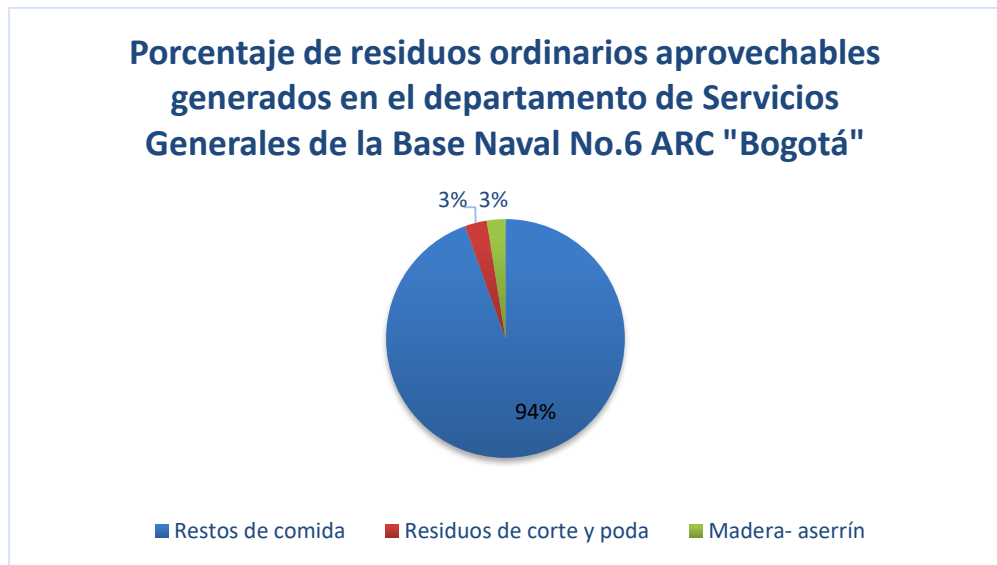


Gráfico 3. Porcentaje de residuos ordinarios aprovechables generados en el departamento

de servicios generales. Fuente: Autores



Porcentaje de residuos generados en el departamento de Servicios Generales -Base Naval No.6 ARC"Bogotá"

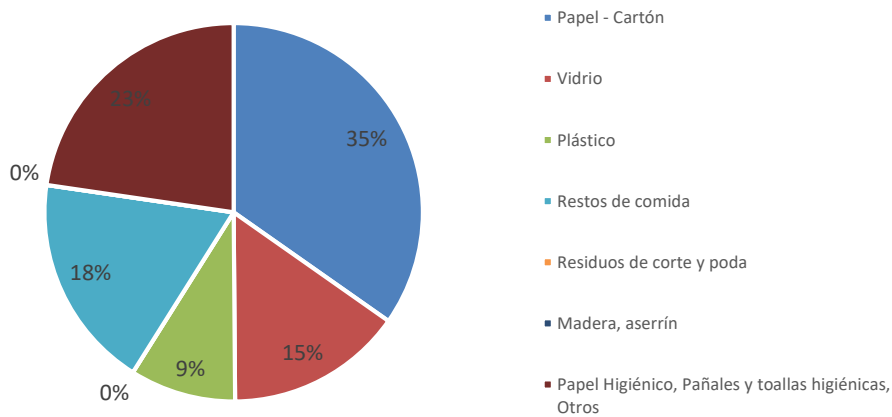


Grafico 4. Porcentaje de residuos generados en el departamento de servicios generales. Fuente: Autores

El departamento de servicios generales 40% de residuos generados son aprovechables , los cuales el 77 % es de papel y cartón, el plástico 20 % y el vidrio 3 % por las actividades administrativas del personal orgánica, en cuanto a los residuos no aprovechables como papel higiénico y toallas por actividades de higiene personal genera el 23 % de los residuos, por lo tanto para obtener la capacidad necesaria de almacenamiento y recolección de estos residuos el departamento de servicios generales deberá de tener instalado mínimo 2 puntos limpios cada uno de tres canecas con la capacidad de 55 litros para lograr la recolección diaria de 152,49 kg /día .

La tabla 5 evidencia el promedio máximo de residuos generados en el centro de mando de la Base Naval No.6 ARC Bogotá a través de la caracterización de residuos sólidos realizada desde el 25/07/2021 hasta el 31/07/2021 por medio de 7 muestras como se muestra en la imagen 4.

Tipo de residuo	Residuo solido	Peso total por residuo (Kg/d)	Peso total por tipo de residuo (Kg/d)	Total de residuos generados (Kg/d)	Producción Per-cápita (Kg/día hab)
Reciclables (residuos aprovechables)	Papel-cartón	4	7	9,2	0,02
	Vidrio	0,4			
	Plástico	0,8			



La seguridad es de todos

Mindefensa



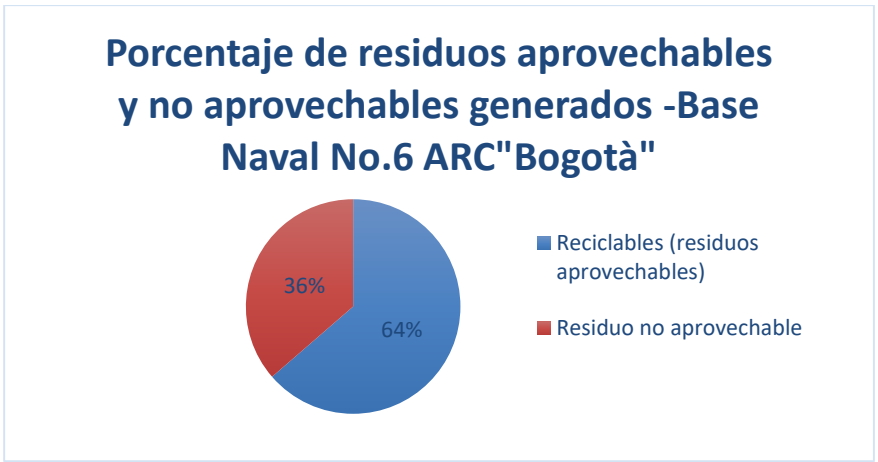
ARMADA DE COLOMBIA

	Metales	0,1		
Residuos ordinarios	Restos de comida	0,8	1,8	
	Residuos de corte y poda	1		
	Madera-aserrín	0		
Residuo no aprovechable	Papel higiénico y toallas	0,4	0,4	

Tabla 5. Identificación y clasificación de los residuos generados en el comando de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá”. Fuente: Autores

I. CLASIFICACIÓN GENERAL		II. CLASIFICACIÓN ESPECÍFICA		III. UNIDADES		IV. UNIDADES		V. UNIDADES		VI. UNIDADES		VII. UNIDADES		VIII. UNIDADES		IX. UNIDADES		X. UNIDADES		XI. UNIDADES		XII. UNIDADES	
PG	PT	CE	CE	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA	PA

Imagen 4. Formato caracterización de residuos sólidos para el centro de mando de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” (Anexo No. 2) . Fuente: Autores

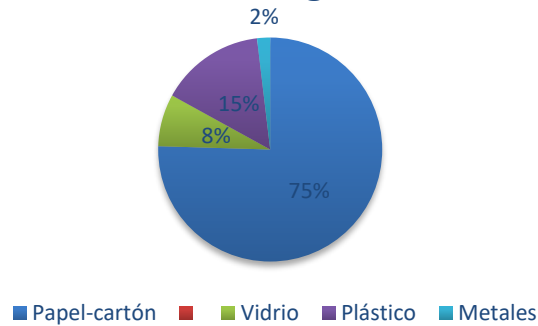


Grafica 5. Porcentaje Generación de Residuos Aprovechables generados en el



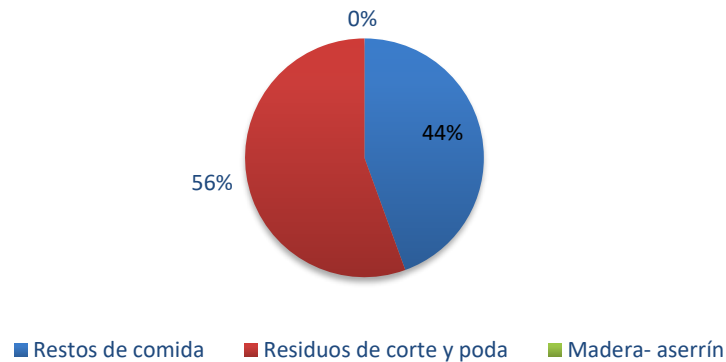
centro de mando de la Base Naval No.6 ARC "Bogotá". Fuente: Autores

Porcentaje por tipo de residuos reciclables generados en el departamento de Servicios Generales de la Base Naval No.6 ARC "Bogotá"



Grafica 6. Porcentaje por tipo de residuos reciclables generados en el centro de mando de la Base Naval No.6 ARC "Bogotá". Fuente: Autores.

Porcentaje de residuos ordinarios aprovechables generados en el departamento de Servicios Generales de la Base Naval No.6 ARC "Bogotá"



Grafica 7. Porcentaje de residuos ordinarios generados en el centro de mando de la Base Naval No.6 ARC "Bogotá". Fuente: Autores



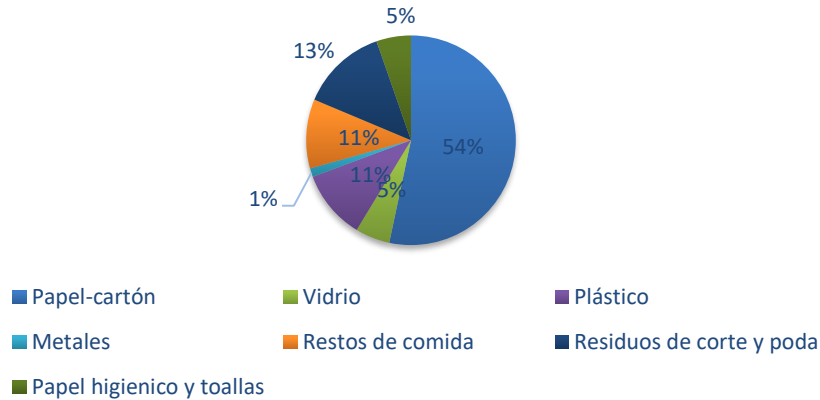
La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

Porcentaje de residuos generados en el departamento de Servicios Generales -Base Naval No.6 ARC "Bogotá"



Grafica 8. Porcentaje de residuos generados en el centro de mando de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá”. Fuente: Autores

El Centro de mando de la Base Naval No. 6 ARC “ Bogotá”, del total de todos los residuos que genera, 55% son residuos aprovechables , entre los cuales se encuentra un 75% pertenece a papel y cartón, el 15 % a la generación de platico por las actividades administrativas del personal orgánico y los residuos no aprovechables como papel higiénico y toallas por actividades de higiene personal genera el 31 % del total de los residuos, por lo tanto para obtener la capacidad diaria necesaria de almacenamiento y recolección de estos residuos el centro de mando de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” deberá de tener instalado mínimo 3 puntos limpios cada uno de tres canecas con la capacidad de 55 litros para lograr la recolección diaria de 9,2kg/día .

3.1.1. Áreas de manejo, recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos

La Unidad Base Naval No. 6 ARC “Bogotá” adecuado un container para el almacenamiento temporal de residuos aprovechables el cual se encuentra ubicado frente a las oficinas de contrato fiscal. Sin embargo, ya se contempló la construcción de un Centro de acopio temporal que cumpla con todas las condiciones óptimas para el almacenamiento temporal de residuos aprovechables y no aprovechables el cual estará ubicado al lado de la entrada vehicular.

Dentro del Batallón de Policía Naval No 70, se encuentra un Centro de acopio para el almacenamiento temporal de residuos sólidos convencionales el cual por reglamentación tienen de manera independiente el manejo, recolección y transferencia de los mismo.

La empresa prestadora de servicio de aseo **LIME S.A E.S.P**, se encarga de la recolección de los residuos orgánicos u ordinarios los cuales serán llevados al relleno sanitario para su correcta disposición final en sus horarios de recolección establecidos (mañana días martes, jueves y sábados);

para garantizar un correcto manejo de los residuos aprovechables, estos son entregados a la empresa gestora externa **ECO AMBIENTE S.A.S** la cual garantiza la correcta disposición y aprovechamiento de este tipo de residuos.

3.1.2. Separación en la fuente

Por medio de la Resolución No. 2184 de 2019 emitida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Secretaria General del Ministerio de Vivienda, Ciudadanía y Territorio, en la Unidad Base Naval No. 6 ARC “Bogotá” y el Batallón de Policía Naval Militar No. 70 (Telemática y Departamento de Servicios Generales) se encuentra en transición para llevar a cabalidad el cumplimiento de la normativa vigente; se realiza la separación en la fuente de los siguientes residuos:

- Caneca color blanco: Material aprovechable como plástico, vidrio, metales, papel y cartón.
- Caneca color negro: Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros.
- Color verde: Para depositar residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas etc.

La Unidad Base Naval No. 6 AEC “Bogotá” y el Batallón de Policía Naval Militar No. 70 cuenta con un total de diecinueve puntos ecológicos los cuales poseen tres canecas; sin embargo, alguno de estos corresponde a lo establecido en la Resolución No. 1397 de 2018 (para residuos ordinarios de color verde, residuos aprovechables (cartón y papel) de color gris y plástico de color azul); sin embargo, ya se está realizar la implementación de los nuevos colores de acuerdo a lo establecido en la Resolución No. 2184 de 2019 (residuos aprovechables (cartón, papel, plástico y vidrio) color blanco, residuos no aprovechables color negro y residuos orgánicos aprovechables color verde)

3.1.3. Almacenamiento

El Batallón de Policía Naval Militar No. 70 cuenta con un centro de acopio para el almacenamiento temporal de los residuos ubicado dentro del Batallón con una capacidad de 681 Kg, el cual cuenta condiciones óptimas para el almacenamiento temporal de los residuos sólidos; se realiza el acopio de cartón, archivo, plástico PET, vidrio y chatarra.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA



Imagen 5. Evidencia existencia Centro de Acopio Ubicado en el Batallón de Policía Naval Militar No. 70. Fuente.



Imagen 6. Evidencia de sistemas de Ventilación en el Centro de Acopio Ubicado en el Batallón de Policía Naval Militar No. 70. Fuente.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA



Imagen 7. Evidencia de sistema de Prevención y Control de Incendios
en Ubicado en el Batallón de Policía Naval Militar No. 70. Fuente.



Imagen 8. Evidencia Recipientes Plásticos Entrega de Residuos

Ordinarios en el Centro de Acopio. Fuente.

La Unidad Base Naval No. 6 ARC “Bogotá” cuenta con centro de acopio témpora (container) para el almacenamiento de residuos aprovecharles ubicado en Puente Aranda. Sin embargo, ya se contempló la construcción de un Centro de acopio temporal que cumpla con todas las condiciones óptimas para el almacenamiento temporal de residuos aprovechables y no aprovechables el cual estará ubicado al lado de la entrada vehicular.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA



Imagen 9. Evidencia existencia Centro de Acopio Ubicado en la Base Naval No. 6

ARC “Bogotá”. Fuente.

3.1.4. Recolección y transporte

Se han identificado los puntos ecológicos tanto en la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” como en el Batallón de Policía Naval Militar No. 70 (Telemática y las oficinas del Departamento de Servicios Generales); adicionalmente la variedad respecto a la capacidad de los mismos (35 litros, 55 litros y 55 galones) y la ruta transportadora interna que se lleva a cabo para el desplazamiento de los residuos hasta sus respectivos centro de acopio para realizar el almacenamiento temporal de los mismos; en el caso del Batallón de Policía Naval Militar No. 70, este cuenta con un centro de acopio temporal con un área de 52.08 mts²; en la Base Naval No.6 ARC “Bogotá” ya se contempló la construcción de un Centro de acopio temporal que cumpla con todas las condiciones óptimas para el almacenamiento temporal de residuos aprovechables y no aprovechables el cual estará ubicado al lado de la entrada vehicular; sin embargo temporalmente se adaptó un container para el almacenamiento de los residuos aprovechables.

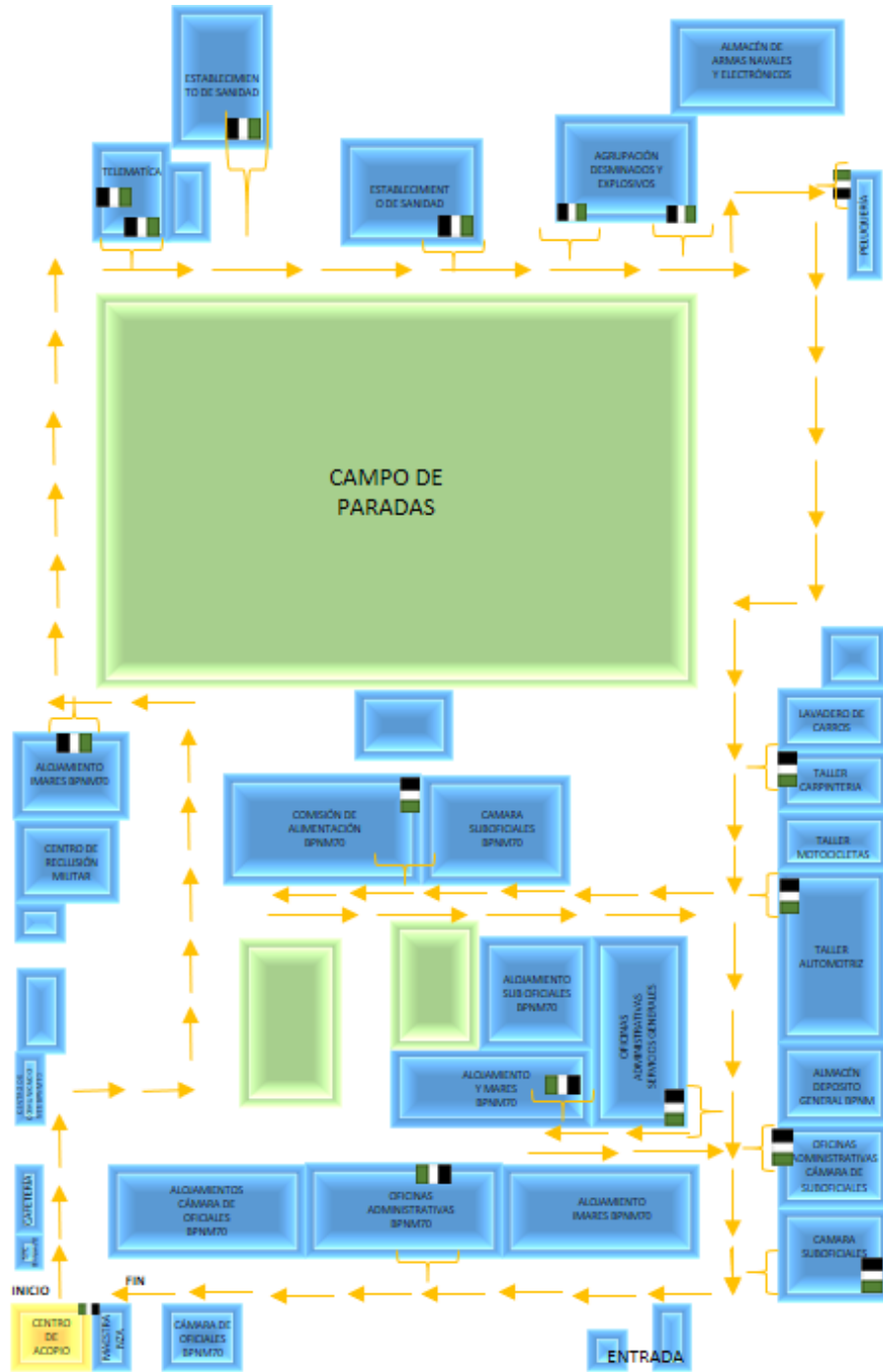


La seguridad es de todos

Mindefensa



ARMADA DE COLOMBIA



BATALLÓN DE POLICÍA NAVAL MILITAR NO.70

Imagen 10. Rutas de recolección y puntos de generación de residuos en el Departamento de Servicios Generales BN6

En la imagen 10, se evidencian los puntos limpios que se encuentran ubicados en el Departamento de Servicios Generales del BPMN70.



Imagen 10. Evidencia de la instalación de los puntos limpios.



Imagen 11. Rutas de recolección y puntos de generación de residuos en el Puesto de Mando de la Base Naval No.6 ARC “Bogotá”

En la **imagen 12**, se evidencian los seis puntos limpios que se encuentran ubicados en el puesto de mando de Base Naval No.6 ARC “Bogotá”.



Imagen 12. Evidencia de la implementación de puntos limpios.

El personal de aseo encargado de la recolección de los diferentes tipos de residuos generados dentro del Departamento de Servicios Generales BN6 y el Puesto de Mando, pasará todos los días en la tarde por los puntos ecológicos realizando la respectiva recolección de los mismos de manera organizada respetando la ruta planteada para la recolección dentro de las instalaciones del Departamento de Servicios Generales BN6, permitiendo el correcto almacenamiento de los diferentes residuos en los sitios de acopio establecidos. El personal de aseo recolecta los residuos de la segunda planta, luego se dirige al cuarto de conductores y finalmente pasa por la parte de movilidad.

En la siguiente tabla se evidencia la matriz de aspectos e impactos ambientales teniendo en cuenta el instructivo institucional establecido para la realización del mismo (Anexo No. 3 Formato matriz de aspectos e impactos ambientales); se tienen en cuenta las diferentes actividades realizadas tanto en la Base Naval No. 6 y el Batallón de Policía Naval Militar No.70

ACTIVIDAD	ASPECTOS AMBIENTALES	IMPACTOS AMBIENTALES	CALIFICACIÓN DEL IMPACTO
-----------	----------------------	----------------------	--------------------------



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

USO DE PAPEL PARA ELABORACIÓN DE SEÑALES, OFICIOS Y DEMÁS TRAMITOLOGÍA	CONSUMO DE PAPEL	DISMINUCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	MEDIO
	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORDINARIOS, RECICLABLES, INERTES)	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	BAJO
	CONSUMO DE RECURSOS NATURALES	REDUCCIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS	MEDIO
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	CENTRO DE ACOPIO TEMPORAL	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	MEDIO
	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORDINARIOS, RECICLABLES, INERTES) APROVECHABLES	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	BAJO
	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORDINARIOS, RECICLABLES, INERTES) NO APROVECHABLES	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	MEDIO
	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORDINARIOS, RECICLABLES, INERTES) NO APROVECHABLES	AFECCIÓN CALIDAD VISUAL DEL PAISAJE	MINIMO
MANIPULACIÓN DE ARCHIVO	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORDINARIOS, RECICLABLES, INERTES) APROVECHABLES	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	BAJO
	CONSUMO DE ENERGÍA	ALTERACIÓN DE LA CALIDAD DEL RECURSO HIDRICO	MEDIO
	CONSUMO DE PAPEL	DISMINUCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	MEDIO
BARRIDO ÁREAS COMUNES	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORDINARIOS, RECICLABLES, INERTES) NO APROVECHABLES	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	MINIMO
MANTENIMIENTO DE BIENES E INMUEBLES	GENERACIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN	CONTAMINACIÓN DIRECTA AL SUELO	MINIMO
		ALTERACIÓN EN LA CALIDAD DEL AIRE	
		CONTAMINACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO	
CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES	GENERACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS (ORGANICOS)	CONTAMINACIÓN RECURSO SUELO	MINIMO

Tabla 6. Identificación de Aspectos e Impactos para el PGIRS.

3.1.5. Aprovechamiento

Actualmente dentro del Departamento de servicios generales BN6 y el Puesto de Mando, no se realiza un aprovechamiento interno de los residuos aprovechables, sin embargo, este tipo de residuos se entrega a la empresa gestora externa *Eco Ambiente S.A.S*, la cual garantiza el aprovechamiento y disposición final de este tipo de residuos.

Empresa	Eco Ambiente S.A.S
Tipo de residuo que reciben	Archivo, plástico (PET), vidrio, cartón
Frecuencia de recolección	Mensualmente

Tabla 7. Información empresa recolectora residuos aprovechables.

3.1.6. Disposición final

Los residuos no aprovechados se dejan a disposición de la empresa prestadora de servicio de aseo *LIME S.A E.S. P*, la cual tiene un horario de recolección en la mañana días martes, jueves y sábados. Estos residuos son llevados al relleno sanitario municipal.

Empresa	LIME S.A. E.S.P. Limpieza Metropolitana S.A. E.S.P.
Tipo de residuo que reciben	Residuos biosanitario, residuos orgánicos y no aprovechable
Frecuencia de recolección	3 días a la semana; martes, jueves y sábado

Tabla 8. Información empresa recolectora residuos no aprovechables.

4. Objetivos y metas

Se plantean los objetivos y metas teniendo en cuenta los aspectos de evaluado en la línea base; respecto a la priorización, esta es seleccionada teniendo en cuenta la matriz de aspectos e impactos ambientales.

Aspecto	Parámetro	Resultado línea base	Prioridad			Objetivo	Meta	Plazo (fecha)
			Alta	Media	Baja			



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

Generación de residuos solidos	Cobertura de las actividades de capacitación respecto al total del personal que integra a la dependencia	Personal BN6: 40 Oficiales 124 Suboficiales 28 Infantes de marina profesional 258 Civiles				Realizar campaña de reciclaje a través de las buenas practicas al personal orgánico de la BN6	Capacitar al 100% sobre las opciones más viables para realizar el adecuado reciclaje	Trimestral
Generación de residuos solidos	Total de inspecciones realizadas sobre total de inspecciones planificadas	Personal BN6: 40 Oficiales 124 Suboficiales 28 Infantes de marina profesional 258 Civiles				Inspección la adecuada separación desde la fuente en todos los puntos	Promover el buen uso de los puntos limpios en el 100% de los puntos limpios	Semanalmente
Recolección, transporte y transferencia	Total de inspecciones realizadas sobre total de inspecciones planificadas					Verificar en el saneamiento en el centro de acopio	Cumplir con el 100% de los requisitos para mantener excelente higiene del centro de acopio	Semanalmente
Generación de residuos solidos	Cobertura de las actividades de capacitación respecto al total del personal que integra a la dependencia	Personal BN6: 40 Oficiales 124 Suboficiales 28 Infantes de marina profesional 258 Civiles				Capacitar al personal de la BN6 sobre el uso racional de los residuos para la disminución de los impactos ambientales	Capacitar al 100% del personal para disminuir el consumo de los implementos antes de convertirse en un residuo	Trimestral
Generación de residuos solidos	Cobertura de las actividades de capacitación respecto al total del personal que integra a la dependencia	Personal BN6: 40 Oficiales 124 Suboficiales 28 Infantes de marina profesional 258 Civiles				Capacitar al personal sobre la adecuada separación de los residuos desde la fuente	Capacitar al 100 % del personal sobre la adecuada separación desde la fuente	Trimestral
Corte de césped y poda de árboles (el corte de árboles debe ser realizado por	Áreas comunes de objeto de corte de césped	BN6: 695 Mts2 BPMN70 :7000 Mts2				Analizar la viabilidad de entrega de residuos de poda generados por la BN6 a	Contemplar al 100% el aprovechamiento de este tipo de residuos	Mensual



La seguridad es de todos

Mindefensa



ARMADA DE COLOMBIA

bomberos o empresa prestadora de servicio de aseo autorizados por la autoridad ambiental)					gestor externo		
---	--	--	--	--	----------------	--	--

Tabla 9. Planteamiento de objetivos y metas para el PGIRS.

5. Programas de implementación de PGIRS

5.1. Programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos

Con el programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos se contempla el establecimiento de cronograma con la información de frecuencia y las zonas que abarca la ruta de recolección de residuos sólidos, adicionalmente se efectuaron revistas sobre el correcto diligenciamiento de los formatos de ingreso de residuos sólidos al centro de acopio y gestión externa de los mismos. (Anexo No. 4 Programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos)

Objetivo del programa: Evitar la acumulación de residuos sólidos en lugares inadecuados, mitigando la contaminación ambiental brindando una gestión adecuada de los residuos sólidos.

Actividades:

- Establecimiento de cronograma con la información de frecuencia y las zonas que abarca la ruta de recolección de residuos sólidos. Para el segundo semestre se hará la revisión y actualización de este documento.
- Efectuar mantenimiento vehículo interno transportador de residuos sólidos.
- Efectuar revistas correcto diligenciamiento FORMATO INGRESO DE RESIDUOS APROVECHABLES AL CENTRO DE ACOPIO PLAINS-FT-011-JEPLAN-V01 FORMATO GESTION EXTERNA DE RESIDUOS APROVECHABLES PLAINS-FT-011-JEPLAN-V01 - Formato Pautas orientadoras para la limpieza y desinfección centro de acopio



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA



Imagen 13. Evidencia fotografía revista correcto diligenciamiento formatos relacionados con residuos sólidos.

5.2. Programa de barrido y limpieza de zonas comunes

Con el programa de barrido, limpieza de zonas comunes se contempla la estandarización de frecuencia respecto a este tipo de actividad, adicionalmente la señalización de áreas con su respectiva limitación para el puesto de mando de la Base Naval N.6 ARC Bogotá y el Batallón de Policía Naval Militar N. 70, con el fin de evitar la acumulación de residuos sólidos en lugares inadecuados, mitigando la contaminación ambiental (Anexo No. 5.1 Programa de barrido y limpieza de zonas comunes BN6 - Anexo No. 5.2 Programa de barrido y limpieza de zonas comunes BPMN70).

Objetivo del programa: Evitar la acumulación de residuos sólidos en lugares inadecuados, mitigando la contaminación ambiental.

Actividades:

- Capacitar al personal de servicios generales sobre los deberes y derechos de las personas prestadoras para el manejo de residuos sólidos.
- Establecimiento de cronograma y frecuencia de barrido y limpieza de vías y áreas comunes. de acuerdo a normativa (decreto 2981 del 2003 Art. 54).
- Revista para inspección barrido y limpieza de áreas comunes.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA



Imagen 14. Delimitación área de impacto programa de barrido, limpieza de zonas comunes.
Ubicación Batallón de Policía Naval Militar No. 70

Descripción áreas ubicadas en Batallón de Policía Naval Militar No. 70:

Área 1: Andenes oficinas administrativas BPNM 70 -Banda de músicos – Guardia – Parqueadero BPNM 70 No.1.

Área 2: Centro de acopio.

Área 3: Oficina comunicación – Apoyo y servicio para el combate (ASPC) – Centro de recuperación militar(CRM).

Área 4: Parqueadero BPNM 70 No.2 – Cocina y comedor BPNM 70 – Cámara sub oficiales 70.

Área 5: Parqueadero BN 6 – Lavadero de carros – Taller motocicletas – Taller carpintería.

Área 6: Corredor oficinas de servicios generales.

Área 7: Plazoleta interna y ranchos BPNM 70.

Área 8: Telemática – Establecimiento de sanidad CESAN – ADEIN – Parqueadero ADEIN



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA



Imagen 15. Delimitación área de impacto programa de barrido, limpieza de zonas comunes.

Ubicación Base Naval No. 6 ARC "Bogotá"

Descripción áreas ubicadas en la Base Naval No. 6 ARC "Bogotá"

Área 1: Zona de parqueadero.

Área 2: Áreas Externas al almacén general.

Área 3: Parqueadero de motos.

5.3. Programas para reutilización y/o aprovechamiento

Para la reutilización se ha realizado charlas sobre el residuo que más se genera en la BN6 como es el papel, realizando seguimiento a los puntos de solo papel para poder recolectar la mayor cantidad de este residuo y poder cerrar su ciclo de vida a través del reciclaje por medio de la empresa gestora Eco ambiente, adicionalmente se busca que los puntos limpios cuenten con óptimas condiciones sanitarias de tal manera que el residuo segregado sea de calidad para su posterior entrega al gestor externo autorizado por la institución (Anexo No. 6 Programas para reutilización y/o aprovechamiento).

Objetivo del programa: Realizar un manejo integral de los residuos sólidos generados por la BN6, promoviendo alternativas de aprovechamiento y minimizando la generación de estos y los impactos adversos sobre el ambiente.

Actividades:

- Efectuar revistas con el fin de instruir y verificar el correcto diligenciamiento Formato pautas orientadoras para la limpieza y desinfección puntos limpios.
- De acuerdo a la campaña "Reciclaje compromiso de todos ":
 - Efectuar revistas con el fin de evaluar la correcta separación y clasificación de residuos en los puntos limpios en las diferentes dependencias que conforma la BPNM70



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

- Realizar capacitaciones para la promoción de la adecuada segregación en los puntos limpios en las diferentes dependencias que conforma la BPNM70

Campaña "Reciclaje compromiso de todos"

Por la cual se promueven alternativas de aprovechamiento y minimización en la generación de residuos sólidos, mediante capacitaciones y actividades de promoción para el fortalecimiento de conceptos y sensibilización en temas de manejo de residuos, generando un impacto a toda la tripulación de la Base Naval No. 6 para la correcta separación y clasificación de residuos, apoyado de las campañas pos consumo las cuales se realiza en alianza con la secretaria de ambiente en las fechas estipuladas por esta entidad; se realiza la entrega de pilas, baterías de celulares, aparatos electrónicos, luminarias led, bombillos y aceite usado de cocina, incentivando al personal de la Armada Nacional BN6 a la aplicación de las 3 R (recicla, reutiliza y reduzca), además el fortalecimiento de conceptos y sensibilización en temas de manejo de residuos, generando un impacto a toda la tripulación de la guarnición Bogotá.

- Estrategias comunicativas:

Uso de grupos de whatsapp para difundir novedades oportunidades de mejora para la separación y clasificación de residuos sólidos.

Uso de carteleras y correo institucional para publicar el avance y el ranking de las mejores dependencias.

- Recompensas y comparendos ambientales:

Tours o caminatas ecológicas por las principales reservas naturales de la ciudad.

Reconocimiento un día de permiso.

Detalles ecológicos, plantas ornamentales.



Imagen 16. Evidencia fotográfica campaña reciclaje compromiso de todos

5.4. Programa de corte de césped y poda de árboles



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

Para el programa de corte de césped y poda de árboles se busca alianza estratégica con una empresa certificada que busque el aprovechamiento de este tipo de residuo, evitando la acumulación de residuos sólidos en lugares inadecuados, mitigando la contaminación ambiental.

Objetivo del programa: Evitar la acumulación de residuos sólidos en lugares inadecuados, mitigando la contaminación ambiental (Anexo No. 7.1 Programa de corte de césped y poda de árboles BN6 - Anexo No. 7.2 Programa de corte de césped y poda de árboles BPMN70).

Actividades:

- Establecimiento de cronograma y frecuencia de corte de césped y poda de árboles.
- Revista aleatoria para inspección de corte de césped y poda de árboles.
- Entregas periódicas de residuos orgánicos (poda) a una empresa.



Imagen 17. Delimitación área de impacto programa de corte de césped y poda de árboles.

Ubicación Batallón de Policía Naval Militar No. 70

Descripción áreas ubicadas en Batallón de Policía Naval Militar No. 70:

Área 1: Jardines externos, ingreso a la Guardia y parqueaderos.



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

Área 2: Plazoleta interna y cafetería interna del BPNM70.

Área 3: Campo de paradas.

Área 4: Huerta casera y Telemática

Área 5: Agrupación de desminados y explosivos, Zona de entrenamiento caniles.

Área 6: Zonas verdes acción social Naval.



Imagen 18. Delimitación área de impacto programa de corte de césped y poda de árboles
Ubicación Base Naval No. 6 ARC “Bogotá”

Descripción áreas ubicadas en la Base Naval No. 6 ARC “Bogotá”

Área 1: Campo de paradas puesto de mando BN6.

Área 2: Áreas Externas al almacén general.

Área 3: Jardines edificio adquisiciones.

5.5. Programa de educación y capacitación

La educación ambiental al personal de la BN6 sobre la adecuada separación de los residuos se realiza con el propósito de concientizar y capacitar sobre el adecuado manejo de los residuos, los impactos que se generan al medio ambiente y las técnicas más viables que permitan mantener los residuos aprovechables, adicionalmente la normativa ambiental vigente que compete al personal y a la institución (Anexo No. 8 Programa de educación y capacitación).

Objetivo del programa: Capacitar e informar al personal orgánico de las oficinas puesto de mando unificado BN6 y departamentos de Telemática y Servicios generales de la BN6 ubicados en el BPNM 70, con el fin de brindarles las herramientas necesarias para promover la preservación del medio ambiente, generando conciencia ambiental, junto con conocimiento y cumplimiento de la normativa ambiental vigente.

Actividades :



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

- Celebración de los diferentes días ambientales con el fin de concientizar la importancia de los mismos; enero 26, día mundial de educación ambiental, abril 22 día de la tierra, mayo 17 día del reciclaje, junio 5 día mundial del medio ambiente, octubre 4, habitad.
- Generación de material educativo e interactivo para capacitar al personal.
- Capacitaciones respecto a la normatividad ambiental vigente.

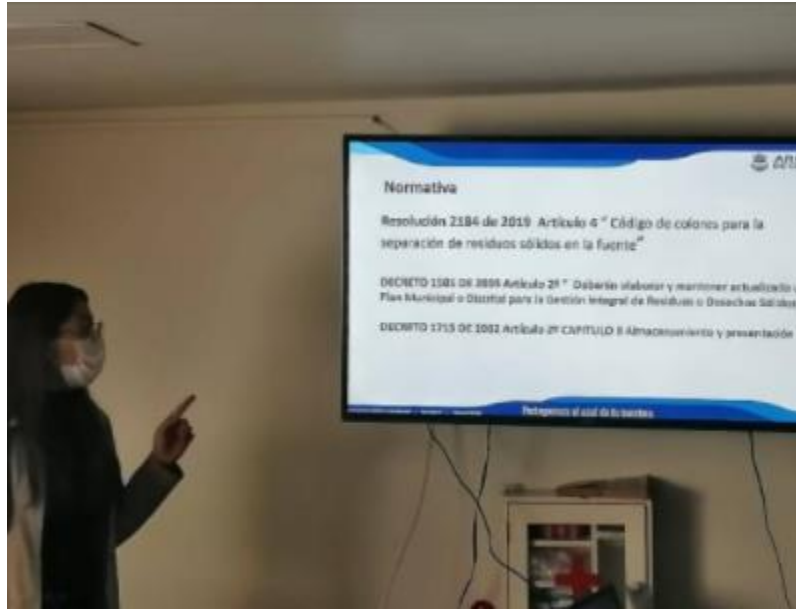


Imagen 18. Evidencia fotográfica capacitación normativa ambiental

5.6. Programa de residuos de construcción y demolición

Con el programa de manejo de residuos de construcción y demolición, tiene como objetivo dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 472 del 2017 «Por la cual se reglamenta la gestión integral de los residuos generados en las actividades de Construcción y Demolición (RCD) y se dictan otras disposiciones.»; para ello se estableció un documento en el mes de Julio del presente año (2021) donde se incorporan los criterios ambientales en los contratos de mantenimiento bienes e para la unidad BN6, de forma tal que se le exige a la empresa contratista certificado de transporte, aprovechamiento y disposición final y plan de manejo ambiental para todos los impactos ambientales incluyendo la generación de residuos provenientes de construcción y demolición.(Anexo No. 9 Programa de residuos de construcción y demolición).

Objetivo del programa: Contaminación directa al suelo, contaminación del recurso hídrico, alteración en la calidad del aire, impactos al paisaje.

Actividades:

- Incorporación de criterios ambientales en los contratos de mantenimiento bienes e inmuebles mediante señal del Comando de la BN6, de forma tal que se le exija a la empresa contratista certificado de transporte, aprovechamiento y disposición final y plan de manejo ambiental para todos los impactos ambientales incluyendo la generación de residuos provenientes de



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

construcción y demolición (escombros, láminas de Drywall, superboard de fibro cemento, cableado, luminarias, entre otros).

- Revisitas al cumplimiento de los criterios ambientales establecido en los contratos de mantenimiento bienes e inmuebles, de forma tal que se verifique la entrega y cumplimiento por parte de la empresa contratista de los certificado de transporte, aprovechamiento y disposición final y del plan de manejo ambiental para todos los impactos ambientales incluyendo la generación de residuos provenientes de construcción y demolición (escombros, láminas de Drywall, superboard de fibro cemento, cableado, luminarias, entre otros).

6. Cronograma de Actividades Programa Ambiental Gestión de Residuos sólidos Convencionales.
(Anexo No. 10 Cronograma de actividades PGIRS)

7. Plan financiero

Dentro del plan financiero establecido para el periodo 2021- 2022, se contempla la dotación de elementos para garantizar la limpieza y desinfección, servicios de manteniendo de máquinas y equipos, la adecuación de un container de 40 TEUS para el almacenamiento temporal de residuos sólidos peligrosos

Dependencia de afectación del Gasto SIF II	PROCESO DE ADQUISICIÓN	R E C.	DOR VIGENTE (A NIVEL AGREGADO)		GENTE (MAXIMA A NIVEL DESAGREGACIÓN)		Descripción de la necesidad	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
			Código Alfanúmero	Nombre de la Cuenta COP	Código Alfanúmero	Nombre de la Cuenta COP					
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-006	PRODUCTO DE CAUCHO Y PLASTICO	A-02-02-01-003-006-04	PRODUCTOS DE EMPAQUES Y ENVASADO DE PLÁSTICO	BOLSA PARA BASURA- Bolsa de 60 x 80 CMS –UNIDAD DE MEDIDA PQTE X 6 UNIDADES CAL 2.	PAQUETE X 6	60,00	4.904,740	294.284,16
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-006	PRODUCTO DE CAUCHO Y PLASTICO	A-02-02-01-003-006-04	PRODUCTOS DE EMPAQUES Y ENVASADO DE PLÁSTICO	BOLSA PARA BASURA- Biodegradable para reciclaje 60x90 cm pacas de 100 paquetes de 6 unidades colores verde, gris, blanca. – UNIDAD DE MEDIDA PQTE X 6 UNIDADES CAL 2	PAQUETE X 6	6,00	506.136,33	3.048.817,97
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-006	PRODUCTO DE CAUCHO Y PLASTICO	A-02-02-01-003-006-04	PRODUCTOS DE EMPAQUES Y ENVASADO DE PLÁSTICO	BOLSA PARA BASURA – 40x50 cm calibre 2, pacas de 100 paquetes de 6 unidades – UNIDAD DE MEDIDA PQTE X 6 UNIDADES CAL 2.	PAQUETE X 6	15,00	134.744,06	2.021.160,96
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-006	PRODUCTO DE CAUCHO Y PLASTICO	A-02-02-01-003-006-09	OTROS PRODUCTOS PLASTICO	CANECAS PLÁSTICAS PARA RECICLAJE. – Por 3 unidades. Punto ecológico especial con capacidad de 50-60 litros con lecho en policarbonato, para uso en exteriores conformado por 3 canecas en plástico de alta resistencia, a color y con señalizaciones personalizadas – color	UNIDAD	6,00	303.234,01	1.819.404,07



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

							blanco: plástico, papel, cartón. – color verde: residuos sólidos orgánicos. – color negro: residuos contaminantes no reciclables. Además, debe contener soporte metálico con base en 1. UNIDAD DE MEDIDA UN.				
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-006	PRODUCTO DE CAUCHO Y PLASTICO	A-02-02-01-003-006-09	OTROS PRODUCTOS PLASTICO	CANECAS PLÁSTICAS PARA RECICLAJE. – Por 3 unidades. Punto ecológico especial con capacidad de 30 litros con lecho en policarbonato, para uso en exteriores conformado por 3 canecas en plástico de alta resistencia, a color y con señalizaciones personalizadas – color blanco: plástico, papel, cartón. – color verde: residuos sólidos orgánicos. – color negro: residuos contaminantes no reciclables. Además, debe contener soporte metálico con base en 1. UNIDAD DE MEDIDA UN.	UNIDAD	10,00	203.234,01	2.032.340,12
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-004	QUÍMICOS BASICOS	A-02-02-01-003-004-01	QUÍMICOS ORGÁNICOS BÁSICOS	CREOLINA CONCENTRADA. – Desinfectante poderoso. – UNIDAD DE MEDIDA GALÓN X 4000 CC.	GALÓN	8,00	53.468,70	427.749,60
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-005	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	A-02-02-01-003-005-03	JABÓN, PREPARADOS PARA LIMPIEZA, PERFUMES Y PREPARADOS DE TOCADOR	DETERGENTE EN POLVO. –Detergente en polvo, neutro, sin blanqueador, de uso general con fragancia. Producto empleado para limpiar, todo tipo de utensilios, prendas y superficies. – UNIDAD DE MEDIDA BOLSAX 1000 GRS – PACA POR 20 UNIDADES.	PACA	8,00	69.692,90	557.543,90
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-008	OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.	A-02-02-01-003-008-09	OTROS ARTÍCULOS MANUFACTURADOS N.C.P.	ESCOBA CERDA SUAVE CON MANGO DE MADERA. – Escoba con área de barrido mayor a 30 y menor o igual a 41 cm, con acople plástico roscado, con material de las cerdas en fibra plástica plumada, textura de las cerdas suave y	UNIDAD			



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

							material de la base en plástico. – UNIDAD DE MEDIDA UN.				
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-005	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	A-02-02-01-003-005-03	JABÓN, PREPARADOS PARA LIMPIEZA, PERFUMES Y PREPARADOS DE TOCADOR	JABÓN DE TOCADOR LIQUIDO PARA MANOS. – Tapa tipo válvula, con fragancia, en bases naturales neutras. – REGISTRO SANITARIO INVIMA XX – UNIDAD DE MEDIDA FRASCO X 300 CC.				
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-004	QUÍMICOS BASICOS	A-02-02-01-003-004-02	PRODUCTOS QUÍMICOS INORORGÁNICOS BÁSICOS N.C.P.	PASTILLA DE CLORO – PARA ORINAL PAQUETE POR 48 UNIDADES. – UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE POR 48 UND.	PAQUETE	10,00	98.891,52	988.915,20
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-005	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	A-02-02-01-003-005-04	PRODUCTOS QUÍMICOS N.C.P.	POLÍMERO FLOCULANTE- ap. 25 – Este reactivo se utiliza para efectuar la floculación de la materia suspendida en el agua cruda para favorecer la sedimentación por el aumento de área superficial de los coágulos. El floculante APW25 es un polímero anicónico de la poliacrilamida. Una vez hidratado reacciona rápidamente con la materia suspendida formado bloc con peso y tamaño adecuado consiguiendo una rápida sedimentación y lodos consistentes. – FÓRMULA: COPOLIMERO ANÓNICO DE ACRILAMIDA- FORMA: POLVO. – COLOR: BLANCO. – PESO ESPECIFICO: 0,75 g/cm3. – PUNTO DE FUSIÓN: N/A. – PUNTO DE EBULLICIÓN: N/A. – CONTRADICCIÓN LTAL MEDIA: (CL 50): 375 mg/l. – UNIDAD DE MEDIDA GARRAFA X 20 LITROS.	GARRAFA	4,00	85.970,13	343.880,53



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-004	QUÍMICOS BASICOS	A-02-02-01-003-004-02	PRODUCTOS QUÍMICOS INORORGÁNICOS BÁSICOS N.C.P.	SODA CAUSTICA. – En escamas presentación x 500GR. – UNIDAD DE MEDIDA BOLSA X 500 GR.	BOLSA	20,00	9.520,82	190.416,48
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-004	QUÍMICOS BASICOS	A-02-02-01-003-004-02	PRODUCTOS QUÍMICOS INORORGÁNICOS BÁSICOS N.C.P.	HIPOCLORITO DE SODIO 15 %. – Agente bactericida - UNIDAD DE MEDIDA GARRAFA X 20 LITRO	GARRAFA	8,00	72.641,59	561.132,74
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-004	QUÍMICOS BASICOS	A-02-02-01-003-004-02	PRODUCTOS QUÍMICOS INORORGÁNICOS BÁSICOS N.C.P.	SULFATO DE ALUMINIO 20 KG TIPO B- UNIDAD DE MEDIDA GARRAFA X 20 LITRO	GARRAFA	8,00	44.644,45	357.155,52
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-004	QUÍMICOS BASICOS	A-02-02-01-003-004-02	PRODUCTOS QUÍMICOS INORORGÁNICOS BÁSICOS N.C.P.	SULFATO DE ALUMINIO. – Es una sal inorgánica que por sus propiedades físico-químicas es utilizada principalmente como agente coagulante y floculante primario en el tratamiento de aguas. – UNIDAD DE MEDIDA BULTO DE 25 KG.	BULTO	18,00	19.375,79	310.012,67
BN6	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10	A-02-02-01-003-005	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)	A-02-02-01-003-005-04	PRODUCTOS QUÍMICOS N.C.P.	FLOCULANTE APW 254	GARRAFA	1,00	166.333,44	166.333,44
BN6	DOTACIÓN	10	A-02-02-01-003-008	DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	A-02-02-01-003-008	DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	Overol en tela tipo anti fluido color blanco, con cierre en cremallera, ocho bolsillos asegurados con cremallera (no velcro) en las mangas debe ir igual cierre para ajustarse igual que en la parte inferior de la bota del pantalón , en la parte interna debe llevar cremallera de 15 cm de largo y en la cintura debe llevar elástico.	UNIDAD	8,00	20.160,00	161.280,00
BN6	DOTACIÓN	10	A-02-02-01-003-008	DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	A-02-02-01-003-008	DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	MONOGAFA CON VENTILACIÓN INDIRECTA PARA QUÍMICOS	UNIDAD	6,00	34.944,00	209.664,00



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

				DE VESTIR Y CALZADO)							
BN6	SERVICIO DE MANTENI MIENTO BIEN INMUEBLE	10	A-02- 02-02- 008-007	SERVICIO DE MANTENI MIENTO. PREPARA CIÓN E INSTALAC IÓN (EXCEPTO SERVICIO S DE CONSTRU CIÓN)	A-02-02- 02-008- 007-01-5	SERVICIO MANTENIMIENTO REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	Implementación sistema para la recolección y abastecimiento de las aguas lluvia, con el fin de incrementar el ahorro del recurso hídrico en el taller automotriz y lavadero de carros del Departamento de Servicios Generales de la BN6. Para el diseño estructural se tiene en cuenta una base de 0.8m2 y una altura de 3m, con el fin de soportar un peso aproximado de 2 toneladas el cual corresponde a un tanque de 2.000L, ideal para la recolección de los litros de agua mensuales los cuales están en un aproximado de 1.400L. Canal y el tanque, aproximadamente se requieren de 1 metro. Es importante implementar un sistema de tubería en las zonas verdes, dado uso al agua lluvia recolectada se puede conectar fácilmente el sistema construido, implementando un drenaje de agua hacia las zonas verdes con el fin de tener una técnica de riego en estas zonas. En la ilustración 6 se muestran la sección 1 en donde se requieren 15 metros de tubería para riego y la ilustración 7 la sección numero 2 la cual requiere 45 metros para tubería de riego. Los materiales necesarios tanque de almacenamiento de agua de 2.000 litros un metro de grava no. 6 1 metro de arena de rio 5/8 Varilla corrugada ½ bulto de cemento 50 kg Tabla de 30 x 3 4 libras de puntillas 3- ½ 2 tablas 20*3 tipo chapa tubo bajante Unión Canal a Bajante Rango llave de paso 70 metros de tubería de riego	UNIDAD	1,00	9.675.48 4,00	9.675.484, 00



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

BN6	SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN	10	A-02-02-01-005-004	SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN	A-02-02-01-005-004-02-9	SRVICIO GENERALES DE CONSTRUCCIÓN DE ORAS DE INGENIERIA CIVIL	Adecuación de un container de 40 TEUS para el almacenamiento temporal de residuos sólidos peligrosos generados en el Departamento de Servicios Generales de la BN6 , dando cumplimiento a los requisitos exigidos en el Decreto 1713 de 2002, EL Decreto 1078 de 2015 y el Decreto 1077 de 2015, para un área total de 146,71 m2 con una altura de 2,10m.	UNIDAD	1,00	49.773.872,00	49.773.872,00
BN6	DOTACIÓN	10	A-02-02-02-005-008	APARATOS MÉDICOS, INSTRUMENTOS ÓPTICOS Y DE PRESIÓN (RELOJES)	A-02-02-02-005-008-03	INSTRUMENTOS ÓPTICOS Y EQUIPOS FOTOGRÁFICOS, PARTES Y PIEZAS	MONOGAFA CON VENTILACIÓN INDIRECTA PARA QUÍMICOS	UNIDAD	10,00	28.200,65	202.006,45
BN6	DOTACIÓN	10	A-02-02-02-005-008	DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	A-02-02-02-005-008	DOTACIÓN (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	ANTEOJOS PARA SOLDADURA AUTÓGENA	UNIDAD	10,00	35.521,20	355.212,00
BN6	DOTACIÓN	10	A-02-02-01-003-006	PRODUCTOS DE CAUCHO Y	A-02-02-01-003-006-09	OTROS PRODUCTO PLÁSTICO	PROTECTOR AUDITIVO TOPI COPA PARA INTENSIDAD DE RUIDO	UNIDAD	6,00	147.446,80	884.800,80
BN6	MATENIMIENTO EQUIPOS Y ENSERIES	10	A-02-02-02-008-007	SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INTALACIÓN(EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	A-02-02-02-008-007-01-5	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	MANTENIMIENTO A TODO COSTO INCLUYENDO RESPUESTOS ORIGINALES PTAR 2020	UNIDAD	1,00	15.000,00	15.000,00

Tabla 10. Plan financiero periodo 2021-2022

CONSTRUCCIÓN DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL DE RESIDUOS SÓLIDOS BN6									
ITEM	UND	CANTIDAD	SANCORT		ITMALTDA.		CUERVO CONSTRUCCIONES LTDSA.		PROMEDIO
			Ver. Unitario	Ver. Total	Ver. Unitario	Ver. Total	Ver. Unitario	Ver. Total	
Excavación en tierra, incluye retiro de sobrantes a lugar autorizado	M3	6	23.037,50	138.225,00	25.705,00	154.230,00	25.462,50	152.775,00	148.410,00
Relleno en material seleccionado compactado al rector modificado	M3	6	32.252,50	193.515,00	35.987,00	215.922,00	35.647,50	213.885,00	207.774,00
Placa sobre piso en concreto e= 0,10 más. Incluye acero de refuerzo de ½" cada 0,20 más.	M2	9	115.187,50	1.036.687,50	128.525,00	1.561.725,00	127.312,50	1.145.812,50	1.113.075,00
Construcción de Muro en bloque No.4	M2	12	35.017,00	420.204,00	39.071,60	468.859,20	38.703,00	464.436,00	451.166,40
Pañete sobre muro 1:3	M2	24	23.037,50	552.900,00	25.705,00	616.920,00	25.462,50	611.100,00	593.640,00
Enchape muros en cerámica 25x25 blanca tipo corona o similar	M2	35	50.682,50	1.773.887,50	56.551,00	1.979.285,00	56.017,50	1.960.612,50	1.904.595,00
Enchape pisos en cerámica 33x33 duro piso	M2	9	51.604,00	464.436,00	57.579,20	518.212,80	57.036,00	513.324,00	498.657,60
Sumidero e instalación de granillas	M2	15	32.252,50	483.778,50	35.987,00	539.805,00	35.647,50	534.712,50	519.435,00
Estructura de cubierta en perfil metálico 10x10	M2	12	115.187,50	1.382.250,00	128.525,00	1.542.300,00	127.312,50	1.527.750,00	1.484.100,00
Suministro e instalación de cubierta en teja termo acústica	M2	12	69.112,50	829.350,00	77.115,00	925.380,00	76.387,50	916.650,00	890.460,00
Suministro e instalación de punto hidráulico ½" incluye llave para manguera	UND	1	105.972,50	105.972,50	118.243,00	118.243,00	117.127,50	117.127,50	113.781,00
Suministro e instalación de sifón 2"	UND	3	78.327,50	234.982,50	87.379,00	262.191,00	86.572,50	259.717,50	252.297,00
Suministro e instalación de punto de iluminación, incluye lámpara tipo led 20x20	UND	3	96.757,50	290.272,50	108.000,00	324.000,00	106.942,50	320.827,50	311.700,00

Suministro e instalación de puertas en aluminio tipo rejilla 1 x 2 metros	UND	3	230.375,00	691.125,00	258.000,00	774.000,00	254.625,00	763.875,00	743.000,00
---	-----	---	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

Tabla 11. Presupuesto construcción centro de acopio BN6

8. Implementación, evaluación y seguimiento

Para la implementación del PGIRS, se proponen varias listas de chequeo para los diferentes periodos, ya sean semanales, trimestrales o semestrales, con el fin de garantizar el cumplimiento de los Programas Ambientales establecidos, adicional mente por medio de los indicadores planteados para cada programa se puede llevar una adecuada evaluación de los mismos.

Con el fin de asegurar el correcto cumplimiento de los objetivos, metas y actividades, la Armada Nacional implementa un sistema de seguimiento y control mediante herramientas tecnológicas tipo software, denominado Suite Visión Empresarial, en donde mediante el uso de indicadores de efectividad y eficacia se evalúa el nivel de cumplimiento y aplican los correctivos necesarios. Como instrumento para la programación y control de las actividades, se diligencio el formato Cronograma de cumplimiento plan de acción programas de gestión residuos sólidos.

El documento se debe revisar anualmente y si es necesario realizar las respectivas actualizaciones basándose en las necesidades de la institución.

Indicadores de los diferentes programas

PROGRAMA DE CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES					
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	
<p>Establecimiento de cronograma y frecuencia de corte de césped y poda de árboles en el Batallón de Policía Naval Militar No. 70</p> <p>Descripción áreas ubicadas en Batallón de Policía Naval Militar No. 70:</p> <p>Área 1: Jardines externos, ingreso a la Guardia y parqueaderos.</p> <p>Área 2: Plazoleta interna y cafetería interna del BPNM70.</p> <p>Área 3: Campo de paradas.</p> <p>Área 4: Huerta casera y Telemática</p> <p>Área 5: Agrupación de desminados y explosivos, Zona de entrenamiento caniles.</p> <p>Área 6: Zonas verdes acción social Naval.</p>	Oficina de Medio Ambiente	<p>Entregable 1 (Recolección información 30%)</p> <p>Entregable 2 (Elaboración del cronograma 50%)</p> <p>Entregable 3 (Socialización de documento 20%)</p>	<p>Entregable 1: Febrero 2022</p> <p>Entregable 2: Febrero 2022</p> <p>Entregable 3: Marzo 2022</p>	Cumplir al 100% el indicador establecido	
Revista aleatoria para inspección de corte de césped y poda de árboles	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de revistas realizadas/ 3 revistas programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido	

Entregas periódicas de residuos orgánicos (poda) a una empresa gestora de generación de abonos orgánicos.	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de entregas realizadas/3 entregas programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido
---	---	---	------------	--

PROGRAMAS PARA REUTILIZACIÓN Y/O APROVECHAMIENTO				
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META
Efectuar revistas con el fin de instruir y verificar el correcto diligenciamiento Formato pautas orientadoras para la limpieza y desinfección puntos limpios	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de revistas efectuadas/ 13 revistas programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido
De acuerdo a la campaña "Reciclaje compromiso de todos "; Efectuar revistas con el fin de evaluar la correcta separación y clasificación de residuos en los puntos limpios en las diferentes dependencias que conforma la BPNM70	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de revistas efectuadas/ 13 revistas programadas)*100	Semanal	Cumplir al 100% el indicador establecido
De acuerdo a la campaña "Reciclaje compromiso de todos "; Realizar capacitaciones para la promoción de la adecuada segregación en los puntos limpios en las diferentes dependencias que conforma la BPNM70	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de capacitaciones efectuadas/ capacitaciones programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido

PROGRAMA DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SOLIDOS				
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META
Establecimiento de cronograma con la información de frecuencia y las zonas que abarca la ruta de recolección de residuos sólidos. Para el segundo semestre se hará la revisión y actualización de este documento.	Oficina de Medio Ambiente	Entregable 1 (Recolección información 30%) Entregable 2 (Elaboración del cronograma 50%) Entregable 3 (Socialización de documento 20%)	Entregable 1: Febrero 2022 Entregable 2: Febrero 2022 Entregable 3: Marzo 2022	Cumplir al 100% el indicador establecido
Efectuar mantenimiento vehículo interno transportador de residuos sólidos.	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de mantenimiento realizados/ 13	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido



La seguridad es de todos

Mindefensa



ARMADA DE COLOMBIA

		mantenimientos programados)*100		
Efectuar revistas correcto diligenciamiento FORMATO INGRESO DE RESIDUOS APROVECHABLES AL CENTRO DE ACOPIO PLAINS-FT-011-JEPLAN-V01 FORMATO GESTION EXTERNA DE RESIDUOS APROVECHABLES PLAINS-FT-011-JEPLAN-V01 - Formato Pautas orientadoras para la limpieza y desinfección centro de acopio	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de revistas efectuadas/ 13 revistas programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido

PROGRAMA DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE ZONAS COMUNES				
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META
Capacitar al personal de servicios generales sobre los deberes y derechos de las personas prestadoras para el manejo de residuos sólidos.	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(No. capacitaciones realizadas/No. capacitaciones programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido
Establecimiento de cronograma y frecuencia de barrido y limpieza de vías y áreas comunes. de acuerdo a normativa (decreto 2981 del 2003 Art. 54.	Oficina de Medio Ambiente	Entregable 1 (Recolección información 30%) Entregable 2 (Elaboración del cronograma 50%) Entregable 3 (Socialización de documento 20%)	Entregable 1: Febrero 2022 Entregable 2: Febrero 2022 Entregable 3: Marzo 2022	Cumplir al 100% el indicador establecido
Revista para inspección barrido y limpieza de áreas comunes.	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	(Total de actividades de limpieza y barrido realizadas/ 16 actividades de limpieza y barrido programadas)*100	Trimestral	Cumplir al 100% el indicador establecido

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL				
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META
Celebración de los diferentes días ambientales con el fin de concientizar la importancia de los mismos Enero 26, día mundial de	Oficina de Medio Ambiente	(Campañas realizadas / Campañas trimestrales)*100	Trimestral	Capacitar más del 100% del personal orgánico



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

educación ambiental Abril 22 día de la tierra Mayo 17 día del reciclaje Junio 5 día mundial del medio ambiente Octubre 4, habitad				
Generación de material educativo e interactivo para capacitar al personal	Oficina de Medio Ambiente	(Material implementado / Material total generado)*100	Trimestral	Capacitar más del 100% del personal orgánico
Capacitaciones respecto a la normatividad ambiental vigente	Oficina de Medio Ambiente	(No. capacitaciones realizadas/No. capacitaciones programadas)*100	Trimestral	Capacitar más del 100% del personal orgánico

PROGRAMA DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN				
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META
Incorporación de criterios ambientales en los contratos de mantenimiento bienes e inmuebles mediante señal del Comando de la BN6, de forma tal que se le exija a la empresa contratista certificado de transporte, aprovechamiento y disposición final y plan de manejo ambiental para todos los impactos ambientales incluyendo la generación de residuos provenientes de construcción y demolición (escombros, láminas de Drywall, superboard de fibro cemento, cableado, luminarias, entre otros)	Gestores Ambientales y Vigías Ambientales	Entregable 1 (Señal CBN6 incorporación de criterios ambientales en los contratos de mantenimiento bienes e inmuebles 30%) Entregable 2 (Socializar circular incorporación de criterios ambientales en los procesos contractuales a los asesores jurídicos en adquisiciones 50%) Entregable 3 (Solicitud de requerimientos a supervisor 20%)	Entregable 1: Febrero 2022 Entregable 2: Febrero 2022 Entregable 3: Marzo 2022	Cumplir al 100% el indicador establecido
Revistas al cumplimiento de los criterios ambientales establecido en los contratos de mantenimiento bienes e inmuebles, de forma tal que se verifique la entrega y cumplimiento por parte de la empresa contratista de los certificado de transporte,	Oficina de Medio Ambiente	(Total de revistas efectuadas/ revistas efectuadas programadas) *100	Mensual	Cumplir al 100% el indicador establecido



La seguridad es de todos

Mindefensa



ARMADA DE COLOMBIA

<p>aprovechamiento y disposición final y del plan de manejo ambiental para todos los impactos ambientales incluyendo la generación de residuos provenientes de construcción y demolición (escombros, láminas de Drywall, superboard de fibro cemento, cableado, luminarias, entre otros).</p>				
---	--	--	--	--



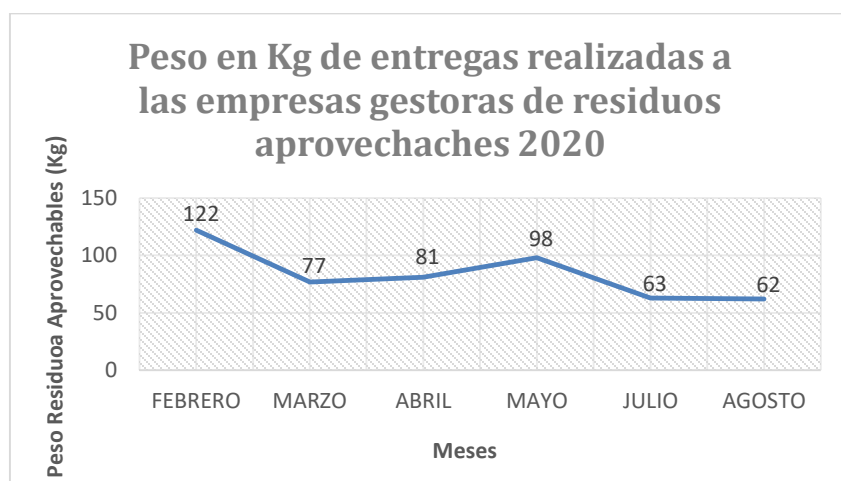
La seguridad
es de todos

Mindefensa

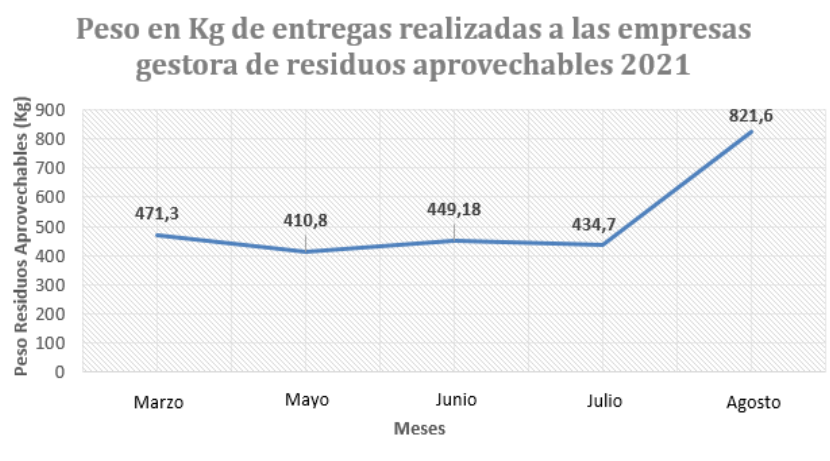


ARMADA
DE COLOMBIA

En el grafico 9 se evidencia la cantidad de Kg de residuos aprovechables entregados en el año 2020 a las empresas gestoras desde el mes de enero a agosto (en el mes de enero y junio no se registran entregas), con un aproximado de 503 Kg; se evalúa la entrega de residuos aprovechables en el mismo intervalo de tiempo (8 meses) para el presente año (2021) como se muestra en el grafico 10 y se observa un aumento significativo de residuos aprovechables entregado, aproximadamente 2085,58 Kg más que los entregados el año pasado; esto en gran medida se debe a la implementación de los diferentes programas ambientales, las capacitaciones brindadas al personal orgánico, servicios generales e infantiles, los cuales tuvieron como finalidad la promoción de mejores prácticas ambientales, concientización del uso de los recurso, adecuadas prácticas de segregación en la fuente, entre otros.



Grafica 9. Peso en Kg de entregas realizadas a empresa gestora eco ambiente de residuos aprovechables 2020



Grafica 10. Peso en Kg de entregas realizadas a empresa gestora eco ambiente de residuos aprovechables 2021



La seguridad
es de todos

Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

Con el propósito de prevenir y mitigar los impactos ambientales generados por las distintas actividades y asegurar el cumplimiento de la normatividad ambiental Colombiana, la Oficina de Medio Ambiente es la encargada del manejo adecuado de los componentes y variables ambientales de la Unidad, para lograr este objetivo la dependencia desarrolla diferentes actividades esquematizadas en un Plan de Acción Ambiental Anual, el siguiente grafico 11 se evidencian el avance de los indicadores correspondiente al Programa de Residuos Sólidos Convencionales:

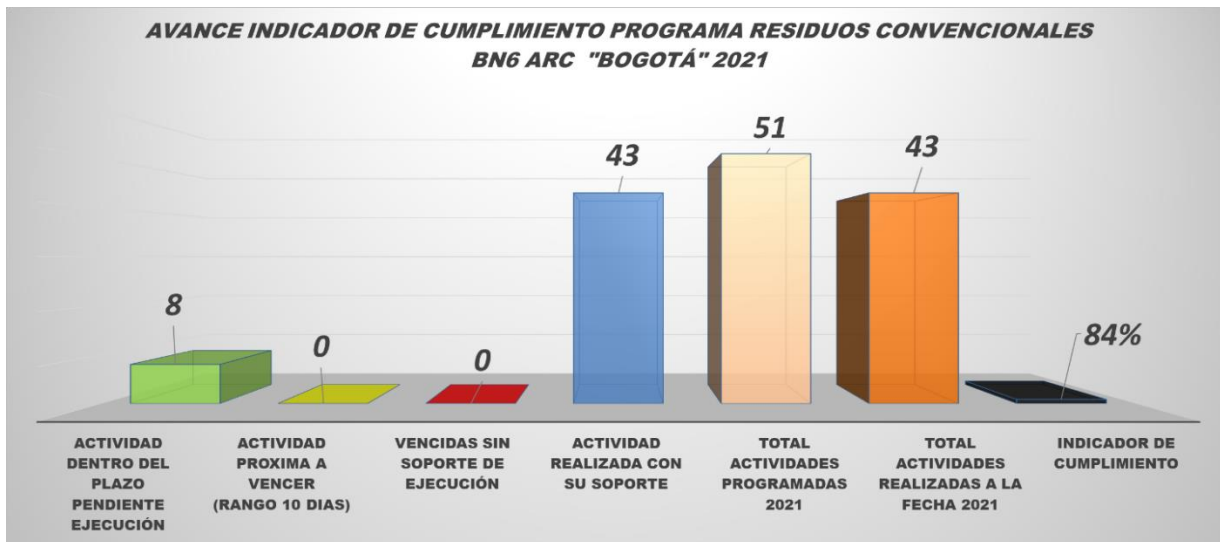


Grafico 11. Avance indicador de cumplimiento Programa de Residuos Sólidos Convencionales BN6 ARC "Bogotá" 2021



La seguridad es de todos

Mindefensa



ARMADA DE COLOMBIA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA FINAL	SEGUIMIENTO	PROGRAMA AMBIENTAL
Procedimiento mantenimiento centro acopio BPNM 70	Pasante Yillian Cordoba	30/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Capacitación Formato Ingreso de Residuos Aprovechables al Centro de Acopio	Pasante Yillian Cordoba	3/02/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Caracterización DESEG/TELEMATICA / CAN Determinar la cantidad de residuos generados por las diferentes Unidades para su adecuada gestión, dando cumplimiento a las directrices instructivo caracterización de residuos sólidos MANTTO-IT-017-JEMAT, Formato Caracterización de residuos sólidos código PLAINS-FT-146-JEPLAN o formato vigente.	Pasante Yillian Cordoba	5/02/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Caracterización BN6 Determinar la cantidad de residuos generados por las diferentes Unidades para su adecuada gestión, dando cumplimiento a las directrices instructivo caracterización de residuos sólidos MANTTO-IT-017-JEMAT, Formato Caracterización de residuos sólidos código PLAINS-FT-146-JEPLAN o formato vigente.	Pasante Yillian Cordoba	5/02/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Plan presupuestal PGRS Incluir en el plan de compras 2021 lo requerido para suplir las necesidades de infraestructura ambiental, sistema de gestión y cumplimiento normativo, así como el presupuesto para la implementación de los programas establecidos en el PGRS. Informe con actividades, rubro y presupuesto incluido en el plan de compras 2021, acuerdo actividad.	Pasante Yillian Cordoba	15/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Plan de Contingencia Residuos Ordinarios	Pasante Yillian Cordoba	15/02/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Inspeccion correcto diligenciamiento Formato Entrega de Residuos Aprovechables al Centro de Acopio y al Formato Gestión Externa de Residuos Aprovechables y Evaluar el cumplimiento del personal de aseo y gestores ambientales para la en la recolección y transporte de los residuos en cada uno de los formatos establecidos .	Pasante Yillian Cordoba	19/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Inspeccionar Mantenimiento los puntos limpios que se entregaron a cada una de las dependencias de BN6 y DESEG. Mantener en buenas condiciones de presentación los Puntos Limpios para la disposición temporal de residuos. Así: - Las cajas de almacenamiento o Puntos Limpios deben estar dispuestas de forma tal que se evite el ingreso de lluvia, la proliferación de plagas y vectores, y la generación de olores, ofensivos. - No deben presentar fugas, y sus condiciones de presentación, en ninguna forma deben contribuir al deterioro	Pasante Yillian Cordoba	27/02/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Realizar el seguimiento del mantenimiento de los puntos limpios y del centro de acopio para garantizar el correcto saneamiento de los mismos	Pasante Yillian Cordoba	2/03/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Capacitación al personal militar y civil de planta de la BN6 sobre el ciclo de vida y aprovechamiento del papel ,vidrio , plastico y cartón y la correcta separación de los residuos desde la fuente.	Pasante Yillian Cordoba	26/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Presupuesto adecuación centro de acopio BN6	Pasante Yillian Cordoba	10/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Reporte de estadística analizada de residuos aprovechables, peligrosos, especiales y pos consumo, incluye edificio elemento. En marco del PGRS, se da cumplimiento de la normatividad vigente e instrucciones emitidas a nivel ARC se soporta la entrega de residuos y disposición final con entes certificados acuerdo cada tipo. El informe de la Unidad táctica debe incluir sus unidades subterranas y el informe del Complejo incluye sus componentes. ? Registro de control de entrega residuos especiales código: PLAINS-FT-010-JEPLAN-V01/? Registro inventario de residuos peligrosos código:PLAINS-FT-004-JEPLAN-V02 Anexo certificados de disposición final	Pasante Yillian Cordoba	11/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Implementación Plan de Gestión de residuos Sólidos PGRS en las unidades de la ARC. Dar cumplimiento al plan de Gestión de residuos sólidos ?PGRS?, de esta manera llevar un control y seguimiento en su proceso, clasificación y disposición final. El informe de la Unidad táctica debe incluir sus unidades subterranas y el informe del Complejo incluye sus componentes. Informe establecido en el punto 4.9 avance implementación, evaluación y seguimiento PGRS del instructivo guía para la elaboración del plan de gestión integral de residuos sólidos código: PLAINS-IT 001-JEPLAN ?V01 I REPORTE	Pasante Yillian Cordoba	19/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Elaboración del PGRS de residuos convencionales y peligrosos :Elaborar un plan de gestión integral de residuos [Incluyendo residuos convencionales y residuos peligrosos] para las instalaciones de la BN6, que contemple dentro de su estructura los siguientes componentes: - Componente 1: Minimización y prevención. - Componente 2: Almacenamiento temporal. - Componente 3: Aprovechamiento.	Pasante Yillian Cordoba	10/03/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Campaña "Reciclaje compromiso de todos" para la promoción de la segregación en la fuente: Realizar una inspección semanal de los procesos de separación en la fuente de residuos convencionales en diferentes dependencias. Las inspecciones son para la identificación de aquellos puntos de generación de residuos dentro de las áreas de los edificios y el Batallón, que no están realizando un proceso satisfactorio de la	Pasante Yillian Cordoba	12/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Inspeccion a la manipulación y disposicion de residuos orgánicos de alimentos, con el fin de incrementar la cantidad de residuos organicos que se disponen correctamente al mes	Pasante Yillian Cordoba	22/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Inspeccion correcto diligenciamiento Formato Entrega de Residuos Aprovechables al Centro de Acopio y al Formato Gestión Externa de Residuos Aprovechables y Evaluar el cumplimiento del personal de aseo y gestores ambientales para la en la recolección y transporte de los residuos en cada uno de los formatos establecidos .	Pasante Yillian Cordoba	19/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES
Inspeccionar Mantenimiento los puntos limpios que se entregaron a cada una de las dependencias de BN6 y DESEG: Mantener en buenas condiciones de presentación los Puntos Limpios para la disposición temporal de residuos. Así: - Las cajas de almacenamiento o Puntos Limpios deben estar dispuestas de forma tal que se evite el ingreso de lluvia, la proliferación de plagas y vectores, y la generación de olores, ofensivos. - No deben presentar fugas, y sus condiciones de presentación, en ninguna forma deben contribuir al deterioro del paisaje. - Se deben mantener sus colores. - Se deben mantener alineadas y en perfecto orden. - Se deben realizar las reparaciones pertinentes que garanticen las condiciones descritas. Documentos relacionados Informe generado.	Pasante Yillian Cordoba	27/05/2021	ACTIVIDAD REALIZADA CON SU SOPORTE	RESIDUOS CONVENCIONALES

Tabla 12. Cronograma actividades programa residuos convencionales BN6 ARC “Bogotá” 2021



La seguridad
es de todos

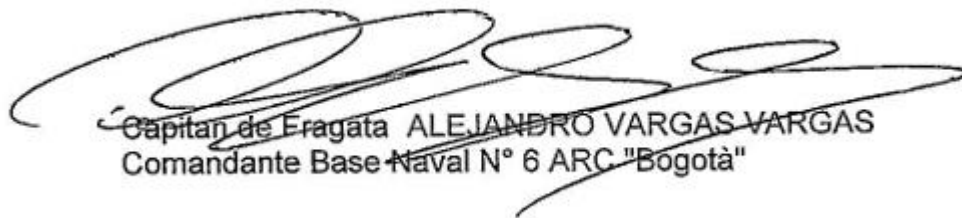
Mindefensa



ARMADA
DE COLOMBIA

9. Observaciones:

- Se debe iniciar la construcción del centro de acopio en el Puesto de Mando Base Naval No.6 ARC "Bogotá", con el fin de garantizar un correcto almacenamiento tanto de los residuos aprovechables como de los no aprovechables.



Capitan de Fragata ALEJANDRO VARGAS VARGAS
Comandante Base Naval N° 6 ARC "Bogotá"



Revisó: Tk. Gelves Acevedo Rafael
Jefe Oficina de Medio Ambiente BNL6

Elaboro: Pasante Oficina Medio Ambiente Yillian Angélica Cordoba Peña