

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COACHING Y PROGRAMACIÓN  
NEUROLINGÜÍSTICA, PARA LA EMPRESA UNIÓN TEMPORAL VÍAS PARA EL HUILA

MAGDA GUERRERO RODRÍGUEZ

IVÁN ARANGO SALAR

JESSICA KATHERINE ACOSTA CUELLAR

ESCUELA COLOMBIANA DE CARRERAS INDUSTRIALES – ECCI.

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL  
TRABAJO

2021

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COACHING Y PROGRAMACIÓN  
NEUROLINGÜÍSTICA, PARA LA EMPRESA UNIÓN TEMPORAL VÍAS PARA EL  
HUILA**

**MAGDA GUERRERO RODRÍGUEZ**

**IVÁN ARANGO SALAR**

**JESSICA KATHERINE ACOSTA CUELLAR**

**ASESORA**

**LUISA FERNANDA GAITAN AVILA**

**ESCUELA COLOMBIANA DE CARRERAS INDUSTRIALES – ECCI.  
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL  
TRABAJO**

**2021**

## TABLA DE CONTENIDO

Alcance .....	5
<b>OBJETIVOS</b> .....	7
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO</b> .....	7
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b> .....	8
<b>PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN</b> .....	8
<b>Módulo 1. Habilidades de Comunicación</b> .....	8
<b>Módulo 2. Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo</b> .....	8
<b>Módulo 3. Como Gestionar el cambio de cultura organizacional</b> .....	9
<b>Módulo 4. Formador de formadores para la transferencia metodológica y multiplicación de los conocimientos adquiridos</b> .....	9
<b>Metodología para el desarrollo o ejecución del programa de capacitación</b> .....	9
a. <b>Recursos físicos, tecnológicos y Humanos requeridos.</b> .....	10
b. <b>Cronograma de Ejecución.</b> .....	10
c. <b>Presupuesto detallado</b> .....	11
d. <b>Responsables.</b> .....	11
e. <b>Indicadores de Evaluación de cada programa planteado.</b> .....	12

## **LISTA DE TABLAS**

Tabla 1 Cronograma de ejecución. Fuente: Propia .....	<b>10</b>
Tabla 2 Presupuesto Detallado. Fuente: Propia .....	<b>11</b>
Tabla 3 Acciones de Formación y Responsables. Fuente: Propia .....	<b>11</b>
Tabla 4 Indicadores de Evaluación. Fuente: Propia .....	<b>12</b>

## **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN**

### **Título**

### **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COACHING Y PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA, PARA LA EMPRESA UNIÓN TEMPORAL VÍAS PARA EL HUILA**

### **Alcance**

El crecimiento y mejoramiento continuo de una empresa, los cambios del medio ambiente, los avances en nuevas tecnologías y otras demandas que impactan la empresa, hacen que todo lo que conforma la organización este en constante cambio y actualización; esto incluye el modelo de gestión de seguridad y salud en el trabajo, las herramientas tecnológicas, los procesos, las técnicas y formas de hacer las cosas, los recursos físicos, las instalaciones, y todo tipo de infraestructura que hace que el negocio funcione diariamente y crezca. Pero de nada sirve si los colaboradores que coordinan, manejan y controlan todos estos aspectos no se suman a estos cambios, actualizándose, desarrollándose y empoderándose en nuevos conocimientos y herramientas. Es por ello que se crea este programa de formación con el fin de brindar a los colaboradores las competencias laborales referentes al autocuidado y el desarrollo efectivo de las actividades que involucran al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, lo anterior sin duda alguna se verá reflejado en el desarrollo organizacional, en el mejor desempeño de sus funciones y por ende en el cumplimiento del plan estratégico de la compañía.

En el momento actual de la empresa y las exigencias del mercado para las empresas del sector, implican grandes retos para la organización, que solamente a través de acciones estratégicas de capacitación y desarrollo deben buscar un mayor posicionamiento, en el proceso de globalización y por ende en mercados más abiertos y competidos. A pesar de los logros alcanzados y la calidad de

los servicios, dichos logros deben ser superados en aras de una mayor productividad y competitividad.

Por otra parte, de acuerdo con los resultados obtenidos en el programa de capacitación anual se considera obtener porcentajes de satisfacción superiores que se verán reflejados en la dinámica diaria de la compañía y en la ejecución de las labores de cada trabajador, adicional de obtener una disminución en los índices de accidentalidad y enfermedades laborales, por lo cual se concluye que es necesario desarrollar el programa de capacitación solicitado en este proyecto para el personal vinculado y que cubra las necesidades requeridas por las diferentes áreas de la compañía, logrando el desarrollo empresarial. De igual manera, de acuerdo a los niveles de satisfacción, se decidirá incorporar el proceso de formación para dar mayor rendimiento a las labores de obra y brindar oportunidad y satisfacción a los mismos trabajadores.

La capacitación se ejecuta como estratégica porque va dirigida al desarrollo, mantenimiento y mejoramiento de competencias en el talento humano, considerado como eje fundamental para el logro de los objetivos estratégicos del plan diseñado por la organización anualmente. El proyecto de capacitación está ajustado a la medida y a las necesidades detectadas en la empresa, y se alinea con la estrategia corporativa proporcionando las herramientas conceptuales necesarias para el desarrollo de destrezas en la actividad primordial de la organización.

El Impacto está enfocado a enriquecer en el ámbito laboral y profesional a todos los colaboradores que hacen posible el negocio y que a su vez comprendan la importancia de todos y cada uno de las actividades propuestas.

El objetivo que se pretende con el desarrollo de la acción de aprendizaje " **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COACHING Y PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA, PARA LA EMPRESA UNIÓN TEMPORAL VÍAS PARA EL HUILA** " se ha diseñado pensando en los elementos básicos y fundamentales del desarrollo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

El programa busca que el participante cuente con una visión global del sistema, que desarrolle su capacidad de decisión comprometida con los pilares estratégicos de la compañía, en cuanto a autocuidado, así como que sus acciones se consoliden en la apropiación de un estilo propio en sus actividades diarias. Que los participantes tengan la capacidad de formar a sus grupos de trabajo, con autonomía y efectividad, disponiendo de elementos para continuar con su proceso de capacitación personal y al interior de la organización.

## **OBJETIVOS**

### **OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO**

Estructurar y desarrollar un programa de formación en Autocuidado a través de las herramientas del coaching y la programación neurolingüística, dirigido a los colaboradores que hacen parte de los niveles estratégico, táctico y operacional de la compañía, logrando transferir una metodología que permita la fácil adopción de las nuevas técnicas e implementaciones de actividades que favorezcan el autocuidado.

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Formular, documentar y explicar la metodología de formación, partiendo desde lo estratégico hasta lo táctico y operativo, permitiendo la fácil adopción del conocimiento y la óptima asimilación de las nuevas herramientas de aprendizaje que implemente la empresa, con el fin de que el trabajo de cada colaborador se realice con mayor calidad y seguridad.
- Minimizar indicadores de accidentalidad del personal que labora en obra y en los diferentes procesos de la empresa desarrollando cultura de autocuidado.
- Mejorar de manera continua el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en trabajo, reduciendo las brechas en las acciones ejecutadas realizando corrección y prevención de las mismas.
- Capacitar y entrenar al personal de la organización para que las actividades diarias no se conviertan en una emergencia o desastre.

## **PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN**

### **Módulo 1. Habilidades de Comunicación**

- Asertividad
- Generación de Confianza
- Comunicación en equipo

### **Módulo 2. Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo**

- Procesos que previenen y controlan accidentes y enfermedades laborales
- Riesgos y peligros
- Política y objetivos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo

- Manejo de emergencias y reporte e investigación de accidentes

### **Módulo 3. Como Gestionar el cambio de cultura organizacional**

- Planeación estratégica de la cultura organizacional
- Liderazgo
- Gestión del desempeño y comunicación interna

### **Módulo 4. Formador de formadores para la transferencia metodológica y multiplicación de los conocimientos adquiridos**

- El formador como persona
- Estrategia instruccional
- El formador efectivo
- Técnicas de entrenamiento

### **Metodología para el desarrollo o ejecución del programa de capacitación**

Las acciones de formación se desarrollarán con dos metodologías, e-Learning y presencial, serán teórico prácticas. El programa tiene como estrategia de formación metodológica, la participación activa de los asistentes, las cuales acuden a los conocimientos y experiencias, propiciando espacios de discusión virtual o presencial que faciliten la comprensión y aprehensión de los temas tratados.

Esta metodología se sustenta en estructuras participativas, con base en herramientas pedagógicas para adultos (andragogía), que incluyen: trabajos en grupo, análisis de casos, cuadros comparativos, lluvias de ideas, realización de talleres grupales y fases expositivas, que requieren de un excelente grado de aportación, independientemente del nivel de conocimientos o experiencias específicas de

los integrantes del grupo. Las sesiones se desarrollarán con una periodicidad semanal y tendrá una duración de un mes, iniciando el 1 de marzo y finalizando el 31 de marzo del presente año.

**a. Recursos físicos, tecnológicos y Humanos requeridos.**

Material didáctico para las sesiones tanto presenciales como virtuales, cuadernillo de apuntes y notas, guías de actividades y manual digital, sitio web. Se hará entrega a cada uno de los participantes del material del programa a través de un link de acceso a la plataforma, el cual reúne los medios y recursos que orientan y facilitan el proceso de aprendizaje, está compuesto por presentaciones trabajadas en las sesiones virtuales y/o presenciales, cartillas especializadas en sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, videos y material bibliográfico.

**b. Cronograma de Ejecución.**

Acción de Formación	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Horas semanales de formación	Horas diarias de formación	Número de participantes	Ciudad
Módulo 1. Habilidades de Comunicación. Asertividad, Generación de confianza, comunicación en equipo	1/03/2021	4/03/2021	8	2	20	Neiva
Módulo 2. . Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo. Procesos que previenen y controlan accidentes y enfermedades laborales, Riesgos y peligros, Política y objetivos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, Manejo de emergencias y reporte e investigación de accidentes	8/03/2021	11/03/2021	8	2	20	Neiva
Módulo 3. Como Gestionar el cambio de cultura organizacional. Planeación estratégica de la cultura organizacional, Liderazgo, Gestión del desempeño y comunicación interna.	15/03/2021	18/03/2021	8	2	20	Neiva
Módulo 4. Formador de formadores para la transferencia metodológica y multiplicación de los conocimientos adquiridos. El formador como persona, Estrategia instruccional, El formador efectivo, Técnicas de entrenamiento.	22/03/2021	25/03/2021	8	2	20	Neiva

Tabla 1 Cronograma de ejecución. Fuente: Propia

### c. Presupuesto detallado

Acción del aprendizaje	Rubro	Descripción	Total
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COACHING Y PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA, PARA LA EMPRESA UNIÓN TEMPORAL VÍAS PARA EL HUILA	Honorarios Expertos Nacionales, Profesionales con Maestría	PERSONAS A CARGO DE LA TUTORIA Y DESARROLLO DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN	\$ 6.000.000,00
	Administración del Proyecto	REVISORIA, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMA DE FORMACIÓN. RESPONSABLE FRENTE A LA EMPRESA E INTERVENTORIA PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN	\$ -
	Material de Formación	DIGITALIZACIÓN DEL MATERIAL PARA LA PLATAFORMA DIGITAL	\$ 2.500.000,00
	Promoción y Divulgación de la acción de formación	INVITACIÓN, DOCUMENTOS DIGITALES Y FÍSICOS INVITANDO A LOS PARTICIPANTES A LA ACCIÓN DE FORMACIÓN	\$ 1.000.000,00
	Promoción y Divulgación. Diseño de la Campaña	MATERIAL DE SENSIBILIZACIÓN ALINEADO CON LOS OBJETIVOS DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN	\$ 3.000.000,00
<b>TOTALES</b>			<b>\$ 12.500.000,00</b>

Tabla 2 Presupuesto Detallado. Fuente: Propia

### d. Responsables.

Líderes de cada área y las personas escogidas como formadores para las capacitaciones de la compañía.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COACHING Y PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA, PARA LA EMPRESA UNIÓN TEMPORAL VÍAS PARA EL HUILA			
Acción de Formación	Número de grupos	Número de participantes por grupo	Horas de capacitación por persona
Módulo 1. Habilidades de Comunicación. Asertividad, Generación de confianza, comunicación en equipo	3	7	8
Módulo 2. Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo. Procesos que previenen y controlan accidentes y enfermedades laborales, Riesgos y peligros, Política y objetivos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, Manejo de emergencias y reporte e investigación de accidentes	3	7	8
Módulo 3. Como Gestionar el cambio de cultura organizacional. Planeación estratégica de la cultura organizacional, Liderazgo, Gestión del desempeño y comunicación interna.	3	7	8
Módulo 4. Formador de formadores para la transferencia metodológica y multiplicación de los conocimientos adquiridos. El formador como persona, Estrategia instruccional, El formador efectivo, Técnicas de entrenamiento.	3	7	8
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>32</b>

Tabla 3 Acciones de Formación y Responsables. Fuente: Propia

**e. Indicadores de Evaluación de cada programa planteado.**

INDICADORES DE EVALUACIÓN																		
Cédula usuario	Nombres	Cargo	Ciudad	TEMA	Asistió			Motivo de inasistencia	Cobertura	Fecha Asistencia (dd-mm-aaaa)	Evaluado			Calificación para los asistentes	Efectividad del aprendizaje	Satisfacción evaluada S/N	Nombre Formador Responsable	Calificación para el formador
					SI	NO					SI	NO						
					%	No.	%				%	No.	%					
				Módulo 1. Habilidades de Comunicación. Asertividad, Generación de confianza, comunicación en equipo														
				Módulo 2. Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo. Procesos que previenen y controlan accidentes y enfermedades laborales, Riesgos y peligros, Política y objetivos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, Manejo de emergencias y reporte e investigación de accidentes														
				Módulo 3. Como Gestionar el cambio de cultura organizacional. Planeación estratégica de la cultura organizacional, Liderazgo, Gestión del desempeño y comunicación interna.														
				Módulo 4. Formador de formadores para la transferencia metodológica y multiplicación de los conocimientos adquiridos. El formador como persona, Estrategia instruccional, El formador efectivo, Técnicas de entrenamiento.														

*Tabla 4 Indicadores de Evaluación. Fuente: Propia*